



# Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano  
Piazza Comunale, 10 - 20048 - Pantigliate  
Tel. 029068861 – Fax 02906886210  
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

## Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 18/04/2024

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI CREMONA E I COMUNI DI PANTIGLIATE (MI) E SAN ROCCO AL PORTO (LO) PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA GENERALE**

L'anno duemilaventiquattro, addì diciotto del mese di Aprile alle ore 20:30, nella sala consiliare della casa comunale, in seguito ad apposita convocazione avvenuta secondo le forme e le modalità previste dallo statuto e dalla normativa vigente, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Ordinaria ed in seduta Pubblica di prima convocazione. In seguito ad appello nominale, risultano essere presenti :

	<b>Nome e Cognome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
1	ABATE FRANCO	Il Sindaco	X	
2	BIASI FRANCESCO	Consigliere	X	
3	LASERRA MARIA SANTA	Consigliere	X	
4	VIMERCATI ANNA MARIA	Consigliere	X	
5	MALFETTONE ANTONIO	Consigliere	X	
6	D'ARGENIO PELLEGRINO	Consigliere	X	
7	MASIERO IRENE	Consigliere	X	
8	FONDRINI ELENA	Consigliere	X	
9	DE MARNI GIADA	Consigliere	X	
10	MIGLIOLI LORENZO	Consigliere		X
11	GAROTTA MASSIMO	Consigliere	X	
12	BAVUTTI ANNA	Consigliere	X	
13	CORDELLA ONOFRIO LUIGI	Consigliere	X	

<b>Totali</b>	12	1
---------------	----	---

Partecipa alla seduta, ai sensi di quanto disposto dall'art. 97 del d.lgs. n. 267/2000, e dunque con funzioni consultive, referenti e di assistenza agli organi Il Segretario Comunale Dott. Carmelo Salvatore Fontana.

Il Sindaco, Franco Abate, dopo aver constatato la sussistenza del quorum strutturale dichiara aperta la seduta e, secondo l'ordine del giorno della seduta, dispone in merito alla discussione dell'argomento in oggetto indicato.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI CREMONA E I COMUNI DI PANTIGLIATE (MI) E SAN ROCCO AL PORTO (LO) PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA GENERALE**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**RICHIAMATI:**

- l'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, che consente agli Enti locali di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- l'art. 98, comma 3, della medesima norma, che riconosce la facoltà di stipulare convenzioni per l'Ufficio di segreteria;
- l'art. 10 del DPR n. 465/1997, in virtù del quale:
  - i comuni, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia, con deliberazione dei rispettivi consigli comunali, possono, anche nell'ambito di più ampi accordi, per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni per l'Ufficio di segreteria;
  - le convenzioni devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il soggetto competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinando la ripartizioni degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso ed i reciproci obblighi e garanzie;
  - la Circolare in data 24/3/2015 del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, con la quale è stata effettuata la revisione del criterio classificatorio delle convenzioni di segreteria;

**ATTESO CHE:**

- con deliberazione C.C. n. 8 del 20.03.2020 è stata approvata la convenzione per il servizio in forma associata della Segreteria Generale tra i Comuni di Pantigliate, Tribiano, San Rocco al Porto e la Provincia di Cremona, al fine di avvalersi dell'opera professionale di un unico Segretario Comunale, per l'espletamento di funzioni che, per disposizione di legge, di Statuto, di Regolamento o di provvedimenti dei Sindaci od infine, in base ad altri atti equivalenti, sono attribuite al suddetto funzionario e, nello stesso tempo ottenere un significativo risparmio delle relative spese;
- con deliberazione n. 62 del 28.05.2020 il Presidente della Provincia di Cremona (capo convenzione) ha nominato l'avv. Carmelo Salvatore Fontana Segretario Generale titolare della sede di segreteria convenzionata tra la Provincia di Cremona e i Comune di Pantigliate, Tribiano e San Rocco al Porto;
- che la convenzione è attualmente in corso e scadrà il 02.06.2024;

EVIDENZIATO che il Comune di Pantigliate, con comunicazione registrata al protocollo generale n. 1662 del 19.02.2024, ha richiesto al Presidente della Provincia di Cremona di rinnovare la convenzione, a pari condizioni;

PRESO ATTO della comunicazione del Presidente della Provincia di Cremona, registrata al protocollo generale n. 3779 del 21.03.2024, con la quale è stata confermata la disponibilità alla sottoscrizione di nuova convenzione, della durata di quattro anni e con decorrenza 03.06.2024, tra la Provincia di Cremona e i comuni di Pantigliate (MI) e San Rocco al Porto (LO);

CONSIDERATA pertanto opportuna l'approvazione dell'allegato schema di convenzione, predisposto in accordo con gli altri Enti menzionati, dando atto che il Segretario della convenzione sarà il Segretario titolare della Provincia di Cremona, Ente che svolgerà le funzioni di capo convenzione;

**VISTI:**

- l'art. 7, comma 31 ter, del DL n. 78/2010, così come modificato dalla legge di conversione n. 122/2010, che ha disposto la soppressione dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e il conferimento delle funzioni svolte al Ministero dell'Interno;
- il D.M. del 31/7/2010 del Ministro dell'Interno, che dispone la successione dei Prefetti dei Comuni capoluoghi di regione ai soppressi consigli di amministrazione delle Sezioni Regionali dell'Agenzia;

ACQUISITI i pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile rilasciati dal responsabile del settore Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

CON VOTI UNANIMI dei dodici Consiglieri presenti espressi in forma palese,

### **DELIBERA**

1. DI APPROVARE la gestione in forma associata dell'Ufficio di Segretario comunale tra la Provincia di Cremona e i comuni di Pantigliate (MI) e San Rocco al Porto (LO) mediante convenzione sottoscritta dai rappresentanti legali delle tre Amministrazioni;
2. DI APPROVARE l'allegato schema di convenzione tra gli Enti, che costituisce parte integrante del presente atto;
3. DI DARE MANDATO al Sindaco, in qualità di rappresentante legale dell'Ente, di sottoscrivere la suddetta convenzione;
4. DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione:
  - a. alla Provincia di Cremona;
  - b. al Comune di San Rocco al Porto (LO);
  - c. al Ministero dell'Interno, ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali presso la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Milano, Sezione Regione Lombardia.

Successivamente,

CONVENUTA l'urgenza di conferire l'immediata eseguibilità a quanto disposto con il presente atto per attivare rapidamente la segreteria convenzionata;

CON VOTI UNANIMI dei dodici Consiglieri presenti espressi in forma palese,

### **DELIBERA**

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Per il resoconto sommario della trattazione del presente argomento, si richiama l'apposito verbale separatamente predisposto.

(Degli interventi di cui si fa menzione nel presente verbale è stata effettuata registrazione file audio (MP3), così come sono stati registrati tutti gli interventi dell'intera seduta consiliare. Il file, contenente la registrazione, viene conservato in duplice copia originale (sul pc della sala consiliare dove viene effettuata la registrazione e sul server comunale) la documentazione della seduta è a disposizione dei singoli consiglieri e degli aventi titolo)



# Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano  
Piazza Comunale, 10 - 20048 - Pantigliate  
Tel. 029068861 – Fax 02906886210  
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

**Il presente verbale viene sottoscritto come di seguito :**

Il Sindaco  
Franco Abate

*Atto sottoscritto digitalmente*

Il Segretario Comunale  
Dott. Carmelo Salvatore Fontana

*Atto sottoscritto digitalmente*



# Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano  
Piazza Comunale, 10 - 20048 - Pantigliate  
Tel. 029068861 – Fax 02906886210  
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

## ALLEGATO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE N° 18.

Settore 3 - Ragioneria - Entrate - Tributi

**Oggetto :** APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI CREMONA E I COMUNI DI PANTIGLIATE (MI) E SAN ROCCO AL PORTO (LO) PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA GENERALE

---

**Parere di regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012 come modificato dalla Legge di conversione n. 213/2012;**

Il sottoscritto responsabile del Settore 3 - Ragioneria - Entrate - Tributi, dopo aver preso visione della proposta deliberativa indicata in oggetto, esprime parere favorevole sotto il profilo della sua regolarità.

Pantigliate, li 02/04/2024

**Il Responsabile del Settore**

Caiola Mariagrazia / InfoCamere S.C.p.A.

---



# Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano  
Piazza Comunale, 10 - 20048 - Pantigliate  
Tel. 029068861 – Fax 02906886210  
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

## ALLEGATO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE N° 18.

Settore 3 - Ragioneria - Entrate - Tributi

**Oggetto :** APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI CREMONA E I COMUNI DI PANTIGLIATE (MI) E SAN ROCCO AL PORTO (LO) PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA GENERALE

---

**Parere in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione rilasciato ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.L.gs. n. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012 come modificato dalla Legge di conversione n. 213/2012;**

Il Sottoscritto Responsabile del Settore Ragioneria, Entrate e Tributi, dopo aver preso visione della proposta deliberativa indicata in oggetto, sotto il profilo della sua regolarità contabile è **FAVOREVOLE** .

Pantigliate, li 02/04/2024

Il Responsabile del Settore  
Ragioneria, Entrate e Tributi  
Caiola Mariagrazia / InfoCamere S.C.p.A.



# Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano  
Piazza Comunale, 10 - 20048 - Pantigliate  
Tel. 029068861 – Fax 02906886210  
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

## La Deliberazione del Consiglio N° 14 del 18/04/2024

Viene pubblicata in data odierna all'albo pretorio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile, in seguito ad apposita votazione, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

Lì, 19/04/2024

Il Responsabile del Settore  
Caiola Mariagrazia / InfoCamere S.C.p.A.

*Atto firmato digitalmente*

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si Certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva ad ogni effetto di legge.

---

## CONVENZIONE

### TRA LA PROVINCIA DI CREMONA E I COMUNI DI PANTIGLIATE (MI) E SAN ROCCO AL PORTO (LO) PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA GENERALE

#### TRA

- la Provincia di Cremona C.F. 80002130195 (classe SP), rappresentata dal Presidente, Mirko Paolo Signoroni, legale rappresentante pro tempore;
- il Comune di Pantigliate (MI), C.F. 80108750151 (classe SC3) rappresentato dal Sindaco, Franco Abate, legale rappresentante pro tempore; e
- il Comune di San Rocco al Porto (LO) C.F. 03946010158 (classe SC4) rappresentato dal Sindaco, Matteo Delfini, legale rappresentante pro tempore,

#### PREMESSO CHE

- la Provincia di Cremona ha il proprio segretario titolare nominato allo stato nella persona dell'Avv. Carmelo Fontana;
- il prossimo 2 giugno 2024 scade la convenzione sottoscritta tra la Provincia di Cremona nella qualità di Ente capofila, il Comune di Pantigliate, il Comune di Tribiano ed il Comune di san Rocco al Porto per lo svolgimento da parte del Segretario titolare della Provincia di Cremona delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell' art. 98 comma 3 del D. Lgs. vo n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R., n. 465 del 4.12.1997;
- con note pervenute alla Provincia di Cremona in data 24.01.2024, prot. n. 6222, ed in data 19.02.2024, prot. n. 13392, i Sindaci dei Comuni di San Rocco al Porto e Pantigliate hanno comunicato all'Amministrazione provinciale di Cremona l'intendimento di rinnovare la convenzione in oggetto;
- la Provincia di Cremona con atto del Consiglio provinciale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutivo ai sensi di legge, il Comune di Pantigliate con atto del Consiglio comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutivo ai sensi di legge e il Comune di San Rocco al Porto con atto del Consiglio comunale. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutivo ai sensi di legge, hanno deliberato di rinnovare lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi della citata normativa;

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

## **ART. 1 - OGGETTO E FINE**

1. La Provincia di Cremona e i Comuni di Pantigliate e di San Rocco al Porto stipulano la presente convenzione allo scopo di avvalersi dell'opera di un unico Segretario per svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Segreteria generale.

## **ART. 2 – ENTE CAPO CONVENZIONE**

1. La Provincia di Cremona assume la veste di Ente capo convenzione.

## **ART. 3 – DURATA DELLA CONVENZIONE – SCIoglimento ANTICIPATO**

1. La costituzione della sede convenzionata decorre dalla data del 03 giugno 2024 e ha validità di anni 4 (quattro).
2. È previsto il recesso unilaterale in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni, previa deliberazione adottata dal rispettivo Consiglio da trasmettere agli altri Enti convenzionati a mezzo PEC.
3. È previsto, altresì, lo scioglimento consensuale in qualunque momento per coincidente volontà degli Enti convenzionati, previa deliberazione consiliare. In tal caso lo scioglimento avrà luogo dalla data stabilita in accordo tra gli stessi, decorsi comunque 60 (sessanta) giorni dall'efficacia dell'ultima deliberazione adottata.

## **ART. 4 - NOMINA DEL SEGRETARIO**

1. La nomina del Segretario è di competenza del Presidente della Provincia di Cremona, capo convenzione, che provvede nel rispetto delle disposizioni del D. Lgs. n. 267/2000.
2. Si dà atto che in sede di prima attuazione è nominato Segretario della segreteria convenzionata il Segretario in servizio presso l'ente capo convenzione.
3. Alla scadenza della convenzione e nei casi di scioglimento anticipato, il Segretario nominato conserva la titolarità dell'Ente capo convenzione.

## **ART. 5 – REVOCA DEL SEGRETARIO**

1. La revoca è di competenza del Presidente della Provincia di Cremona, Capo Convenzione, che pone in essere gli adempimenti previsti dall'art. 15, comma 5, del DPR 465/97.

## **ART. 6 - ORARIO DI LAVORO – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO**

1. L'orario di servizio viene ripartito nella misura del 60% presso la Provincia di Cremona e nella misura del 20% presso ciascuno dei due Comuni convenzionati.

2. In via generale le parti concordano fin da ora che il Segretario si rechi presso ciascun ente a giornata intera e più precisamente a Cremona per tre giorni/settimana e presso i due Comuni per un giorno/settimana ciascuno, fatti salvi casi definiti di comune accordo tra il Segretario e il capo della/e amministrazione/i interessata/e, anche in ordine alla modalità della prestazione.

#### ART. 7 - TRATTAMENTO ECONOMICO E RAPPORTI FINANZIARI TRA GLI ENTI

1. Gli Enti convenzionati concorrono nella spesa per il pagamento al Segretario dei compensi aventi natura ordinaria, così come determinati dall'art. 37, lettere da a) a e) e lett. h) del CCNL dei Segretari comunali e provinciali e dai successivi rinnovi contrattuali, compresi gli oneri riflessi.
2. La spesa verrà ripartita tra ciascun Ente nella seguente proporzione: Provincia di Cremona: 60%., Comune di Pantigliate 20%, Comune di San Rocco al Porto 20%.
3. I compensi di cui sopra saranno contabilizzati e pagati dalla Provincia capo-convenzione, la quale chiederà, con cadenza trimestrale, il rimborso della quota parte a carico dei Comuni, che provvederanno entro i trenta giorni successivi.
4. Ogni Ente provvederà direttamente alla liquidazione della retribuzione di risultato, compresi gli oneri connessi.
5. Ciascun Ente provvederà autonomamente, con oneri a proprio carico, all'eventuale riconoscimento al Segretario della maggiorazione ora prevista dall'art. 41, comma 4, del CCNL 16.5.2001, sussistendo le necessarie condizioni legittimanti sancite contrattualmente. La erogazione sarà, comunque, effettuata dalla Provincia capo-convenzione.
6. Al Segretario spettano le spese di viaggio riguardanti gli eventuali spostamenti tra gli Enti in convenzione per l'esercizio delle relative funzioni, con esclusione dei tragitti dall'abitazione al luogo di lavoro e viceversa; lo stesso ha diritto altresì al trattamento di mensa secondo le disposizioni interne di ciascun ente.
7. Le spese di viaggio sostenute e documentate saranno rimborsate nella misura di un quinto del prezzo di un litro di benzina, ai sensi dell'articolo 8 della legge 26 luglio 1978, n. 417, e saranno a carico dell'ente presso il quale il Segretario si reca per lo svolgimento delle funzioni; sarà cura del Segretario presentare apposita richiesta all'Ente tenuto al pagamento.
8. Ogni Ente provvederà direttamente anche in relazione alle trasferte che il Segretario effettuerà in relazione ed ai fini del servizio presso il medesimo Ente.
9. Qualora si verifichi il recesso di cui all'art. 3, comma 2, la quota del soggetto che recede sarà acquisita all'Ente Capoconvenzione.

#### ART. 8 – SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO TITOLARE DELLA SEDE CONVENZIONATA - VICESEGRETARI

1. Ogni Ente convenzionato provvederà a nominare, tra i funzionari in possesso dei requisiti di cui all'art. 98, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, uno o più viceSegretari per coadiuvare il Segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento. E' fatta salva l'individuazione prefettizia del sostituto per gli enti che non abbiano nominato un viceSegretario.

#### ART. 9 - FORME DI CONSULTAZIONE

1. Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da confronti periodici tra i rispettivi Presidente e Sindaci, che opereranno in accordo con il Segretario, al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di Segreteria e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

#### ART. 10 – MODIFICHE ALLA CONVENZIONE – RINVII

1. Qualsiasi modifica alla presente Convenzione dovrà essere approvata dai Consigli degli Enti convenzionati.
2. Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia e alla normativa contrattuale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Provincia di Cremona – Il Presidente Mirko Paolo Signoroni

Comune di Pantigliate – Il Sindaco Franco Abate

Comune di San Rocco al Porto – Il Sindaco Matteo Delfini

documento firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 d.lgs. 82/2005 e s.m.i.