

AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 13 COMMA 6 DEL CCNL 16.11.2022, RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO DEL COMUNE DI PANTIGLIATE PER LA COPERTURA DI UN POSTO CON PROFILO PROFESSIONALE DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il vigente Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree, approvato con delibera di G.C. n. 73 del 10.11.2023;

Richiamata la deliberazione n. 35 del 26.05.2023, con la quale la Giunta Comunale ha adottato la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025, unitamente alla dotazione organica dell'Ente, dando atto dell'approvazione quale sotto-sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale" del PIAO 2023-2025";

Richiamata la deliberazione n. 41 del 16.06.2023, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

Vista la propria determinazione n. 395 del 17.11.2023;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura valutativa per la progressione tra le aree, ai sensi ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis D.L.gs. n. 165/2001 e dell'art. 13 comma 6 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, riservata la personale di ruolo appartenente all'area professionale degli Istruttori, finalizzata alla copertura di un posto con profilo professionale di "Funzionario amministrativo", area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da destinare al Settore Segreteria e Ufficio di Staff.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla presente procedura di selezione per progressione verticale è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere dipendente del Comune di Pantigliate alla data di scadenza del presente avviso, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e inquadramento nell'Area professionale degli Istruttori;
- 2) avere un'anzianità di servizio dell'Area professionale degli Istruttori di almeno tre anni, alla data di scadenza dell'avviso;
- 3) essere in possesso dei requisiti previsti dalla tabella C allegata al CCNL 16/11/2022, e precisamente:

Progressione tra Aree	Requisiti
dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione oppure b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione

- 4) disporre di una valutazione positiva della performance per ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi

siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio;

- 5) non aver riportato, nei due anni che precedono l'indizione della procedura, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti dal candidato alla data di scadenza prevista dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura entro il 1^a dicembre 2023 alle ore 12.00 utilizzando lo schema allegato, indirizzata al Responsabile del Settore ragioneria entrate e tributi dell'Ente.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un dettagliato curriculum vitae, contenente la descrizione specifica del percorso e delle attività professionali svolte dal candidato.

La domanda di partecipazione può pervenire:

- direttamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente;
- per via telematica da un indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente comune.pantigliate@legalmail.it

SELEZIONE DEI CANDIDATI

Le domande di partecipazione utilmente pervenute saranno preliminarmente esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, dal Servizio Personale.

In conformità con quanto previsto dall'apposito Regolamento, la selezione avverrà secondo i seguenti elementi di valutazione cui attribuire un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

- a) Esperienza maturata nell'Area di provenienza a tempo indeterminato entro il limite **max 45 punti**
- Servizio effettivo prestato nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione
– 3 punti/anno e/o frazione mensili di anno proporzionalmente

- b) Titoli di studio entro il limite **max 20 punti**

TITOLO DI STUDIO richiesto per le progressioni "in deroga" (con relativi anni di esperienza maturata)	PUNTEGGIO
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (con 10 anni di esperienza maturata)	15
Diploma di Laurea (triennale o magistrale) (con 5 anni di esperienza maturata)	

TITOLI DI STUDIO ulteriori	PUNTEGGIO
Master (max 1)	5

- c) Competenze professionali acquisite: entro il limite **max 20 punti**
- Incarichi rivestiti per almeno 1 anno nei 5 anni di permanenza nell'Area di provenienza:
 1. Posizione organizzativa assegnata pertinente al profilo da rivestire 4 punti/anno o frazione proporzionalmente;
 2. attribuzione di mansioni superiori / Specifiche Responsabilità assegnate - per almeno 1 anno:
 - ✓ 2 punti/anno e/o frazione proporzionalmente pertinenti a profilo da rivestire;
 - ✓ 1 punto/anno e/o frazione proporzionalmente per i restanti profili.
- d) Valutazioni: aritmeticamente parametrate nel caso di differenti sistemi di valutazione tra E.Q. e dipendenti non incaricati di E.Q. - entro il limite **max 15 punti** da calcolare sulla media dei 3 anni presi come riferimento

VALUTAZIONE	PUNTI
Da 95 a 100	15
Da 90 a 94	10
Da 80 a 89	8
Da 70 a 79	6

ALTRE INFORMAZIONI

La procedura selettiva di cui al presente Avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'Ente si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda al vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente bando e dai regolamenti inerenti la gestione del personale.

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi al servizio personale.

Pantigliate, 17.11.2023

Il Segretario Comunale
Avv. Carmelo Salvatore Fontana

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Pantigliate (MI).

I dati personali comunicati saranno trattati nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, per le seguenti finalità: svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE), per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE), per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (articolo 6.1.b Regolamento 679/2016/UE) nonché per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE).

La natura del conferimento dei dati è facoltativa, tuttavia il mancato conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di espletare la procedura oggetto del presente avviso.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art. 32).

Gli interessati potranno far valere i propri diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 GDPR (diritto di accesso, diritti di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione) rivolgendosi all'Ente o contattando la Responsabile della Protezione dei dati (DPO) dallo stesso nominata e di seguito indicata: Avv. Alessia Roberto, dell'Ordine degli avvocati, inviando una mail al seguente indirizzo: aroberto.legale@gmail.com.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente.