



COMUNE DI PANTIGLIATE

Città Metropolitana di Milano

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI, CON RISERVA A FAVORE DEI MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE, FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE TECNICO”, AREA DEGLI ISTRUTTORI CCNL FUNZIONI LOCALI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

In esecuzione:

- della programmazione del fabbisogno di personale 2026-2028, approvato dalla Giunta Comunale n. 23 del 26.03.2026 quale sottosezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;
- della determinazione del Responsabile del Settore ragioneria entrate e tributi n. 169 del 27.04.2026;

Richiamato il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Pantigliate approvato con deliberazione G.C. n. 82 del 14.12.2010 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni locali;

RENDE NOTO

che il Comune di Pantigliate indice pubblico concorso, per soli esami, per la copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 posto di “istruttore tecnico” – Area degli istruttori - da destinare al Settore Ufficio Tecnico e Protezione Civile.

Non si dà luogo ad alcuna riserva in favore degli appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999, in quanto interamente soddisfatta.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 15/03/2010 n. 66 recante “Codice dell'ordinamento militare”, per il presente concorso opera la riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate, nel senso che il posto a concorso è occupato con precedenza dal militare volontario che supera la selezione con il punteggio più elevato.

Se il militare volontario che ha superato la selezione con il punteggio più elevato non stipula il contratto di lavoro, rinuncia al posto oppure non supera il periodo di prova, è necessario scorrere la graduatoria fino al primo militare volontario che ha superato la selezione.

Nel caso in cui non risulti alcun idoneo fra i militari volontari, oppure non si presenti alcun militare volontario, il posto a concorso è attribuito al candidato con il punteggio più alto e, comunque, si azzera il valore dato dal cumulo di frazioni che ha determinato il posto da riservare.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. 22.04.2023 n. 44, convertito con modificazioni dalla Legge 21.06.2023 n. 74, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale, che verrà cumulata con le frazioni relative ad eventuali successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente banditi dal Comune di Pantigliate.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 2, lettera e), D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i., nel presente bando non vi sono posti riservati al personale interno.

Nel Comune di Pantigliate, al 31.12.2025, nell'Area degli istruttori gli uomini erano 4 (33,33% del totale) e le donne 10 (66,67% del totale).



COMUNE DI PANTIGLIATE

Città Metropolitana di Milano

Il differenziale tra i generi è superiore al 30%, pertanto si applica il titolo di preferenza al genere meno rappresentato ai sensi dell'art. 5, comma 4, lettera o), D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i.

Le preferenze a parità di titoli e merito sono quelle elencate all'art. 5, comma 4, D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i., così come riportate nell'allegato "A" del presente bando, e, se presenti, devono essere indicate dal candidato nella domanda di ammissione.

Profilo professionale

Con riguardo ai suoi compiti il lavoratore sarà chiamato a svolgere attività amministrative, operative e logistiche nel rispetto delle indicazioni ricevute dal Responsabile e con funzioni di relazione con l'utenza e di supporto all'istruttoria ed al presidio dei servizi e delle pratiche di pertinenza dell'Ufficio Tecnico comunale.

In particolare:

- raccoglie, elabora ed analizza dati a fini istruttori;
- presidia in modo autonomo o come collaboratore le pratiche istruttorie riguardanti la realizzazione di opere pubbliche;
- svolge attività di natura tecnica correlate agli interventi di trasformazione del territorio;
- svolge indagini, sopralluoghi, accertamenti, perizie e controlli sul territorio, sui cantieri e/o sugli impianti;
- verifica e controlla la regolarità della documentazione presentata per il rilascio di autorizzazioni, concessioni e permessi;
- svolge attività tecnico-operative relative ai processi autorizzatori, di pianificazione e controllo ambientale, di erogazione di servizi, di promozione e tutela dell'ambiente e delle risorse idriche, geologiche, naturalistiche, agricole, rivolte alle amministrazioni locali, alle imprese e ai cittadini;
- svolge attività di coordinamento del personale addetto a mansioni operative;
- svolge attività di rilevazione e compilazione dei portali ministeriali e regionali in materia di gestione e di rendicontazione delle opere pubbliche;

I principali aspetti che contraddistinguono le funzioni di Istruttore tecnico sono:

- conoscenze specialistiche approfondite in materia di opere pubbliche, con necessità di aggiornamento costante;
- conoscenza delle norme in materia di procedimento amministrativo;
- conoscenza delle norme e delle tecniche che regolano il settore di attività di pertinenza;
- capacità di utilizzo di strumentazione tecnica necessaria alle attività svolte dall'Ufficio Tecnico
- capacità di utilizzo degli strumenti informatici per il presidio di procedimenti amministrativi e per la produzione di atti e documenti tecnico-amministrativi (deliberazioni, determinazioni ecc.);
- esaurienti conoscenze informatiche e, nello specifico, dei programmi di videoscrittura e fogli di calcolo e dei software di settore;
- capacità di risolvere in autonomia problemi di media difficoltà rientranti nelle mansioni di competenza;
- precisione e puntualità nell'adempimento delle mansioni;
- capacità di assegnare e seguire coerentemente le priorità all'interno delle proprie attività;
- attitudine all'ascolto e alla comprensione delle esigenze degli utenti

Trattamento economico

Il trattamento economico è quello attribuito dai vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali al personale inquadrato nell'Area degli Istruttori.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed assicurative previste dalle vigenti normative.

Requisiti per l'ammissione

1) Per l'ammissione al concorso è necessario il possesso dei seguenti requisiti generali:



COMUNE DI PANTIGLIATE

Città Metropolitana di Milano

- a.1) cittadinanza italiana;
- a.2) ovvero, la cittadinanza di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea;
- a.3) ovvero, la cittadinanza di Paesi terzi (non appartenenti all'Unione Europea) e trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i., ossia:
- essere familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza in uno Stato membro, essendo titolari del diritto di soggiorno oppure del diritto di soggiorno permanente;
 - essere cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di "rifugiato", ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini non italiani, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 07/02/1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche", devono possedere anche i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) aver raggiunto la maggior età (18 anni) e non aver raggiunto il limite massimo ordinamentale previsto per il collocamento a riposo (attualmente 67 anni);

c) godimento dei diritti civili e politici;

d) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni inerenti al profilo professionale del presente concorso: ai sensi dell'articolo 1 della Legge 28/03/1991, n. 120, la condizione di privo della vista comporta l'inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale di cui al presente bando;

e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione.

Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14/11/2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

f) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985).

2) Per partecipare al concorso è necessario possedere i seguenti requisiti specifici:

a) il possesso del seguente titolo di studio:

- Diploma di istruzione secondaria di "Geometra" (art. 1, Legge 75 del 7 marzo 1985), ora sostituito dal diploma rilasciato dagli Istituti Tecnici – "Costruzioni, ambiente e territorio" (CAT) – di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 88 del 2010

Sarà ammessa la partecipazione alla selezione anche dei candidati non in possesso dei diplomi sopra indicati, purché in possesso di uno tra i titoli di seguito elencati o equipollenti/equiparati dalla normativa vigente, quali titoli superiori assorbenti:

Laurea triennale (DM 509/99):

classe 4 - Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria edile

classe 7 - Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale



COMUNE DI PANTIGLIATE

Città Metropolitana di Milano

classe 8 - Ingegneria civile e ambientale

Laurea triennale (DM 270/2004):

L7 - Ingegneria civile e ambientale

L17 - Scienze dell'Architettura

L21 - Scienze della Pianificazione Territoriale, urbanistica, Paesaggistica e Ambientale

L23 - Scienze e Tecniche dell'Edilizia

Laurea di cui all'ordinamento previgente al DM 509/99 (lauree del vecchio ordinamento):

Architettura

Ingegneria civile

Ingegneria edile

Ingegneria per l'ambiente e il territorio

Pianificazione territoriale e urbanistica

Laurea specialistica (DM 509/99)

Architettura: 3/S (Architettura del paesaggio), 4/S (Architettura e ingegneria edile)

Ingegneria: 28/S (ingegneria civile), 38/S (ingegneria per l'ambiente e il territorio)

Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale: 54/S

Laurea magistrale (DM 270/04)

Architettura: LM-3 e LM-4

Ingegneria: LM-23, LM-24, LM-26, LM-35

Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale: LM-48

Nel caso di possesso di titoli di studio equipollenti a quelli sopra indicati, sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

I titoli di studio devono essere stati rilasciati da scuole o istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato, ovvero da università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere equipollenti secondo le modalità previste dall'art. 38, comma 3, D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.

- b) possesso della patente di guida almeno di categoria B (il rilascio del "foglio rosa" dopo l'esame di teoria per consentire l'esercitazione alla guida non costituisce possesso della patente);
- c) ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i., conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché della lingua inglese.

Tutti i requisiti d'accesso prescritti, generali e specifici, devono essere posseduti sia alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione sia all'atto di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

La mancanza dei suddetti requisiti è, inoltre, causa di esclusione dal concorso o di decadimento da eventuali benefici già conseguiti, fatte salve eventuali responsabilità penali che possano derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di ammissione deve essere presentata esclusivamente tramite il Portale del Reclutamento disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione al medesimo Portale, entro il termine perentorio del

12 MAGGIO 2026

La presentazione della domanda comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di quanto disposto dal presente bando.



COMUNE DI PANTIGLIATE

Città Metropolitana di Milano

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compresa l'ammissione (o l'esclusione) al concorso medesimo, è effettuata attraverso il Portale del Reclutamento.

Il candidato nella domanda di ammissione deve indicare:

- a)** il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b)** il luogo e la data di nascita;
- c)** di essere cittadino italiano ovvero di trovarsi in una delle casistiche di cui alla lettera a) dei sopra esposti requisiti generali;
- d)** indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- e)** il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f)** di non essere stati destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione;
- g)** di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14/11/2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico ed ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h)** il titolo di studio posseduto con indicazione dell'istituzione o dell'università che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano oppure dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione.
- i)** il possesso della patente di guida almeno di categoria B;
- j)** l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni inerenti al profilo professionale del presente concorso;
- k)** l'eventuale necessità, in relazione alla propria disabilità, degli ausili per sostenere le prove che consentano di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri, ai sensi dell'art. 16, comma 1, Legge 12/03/1999, n. 68 e s.m.i., nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05/02/1992, n. 104 e s.m.i. Tale necessità deve essere supportata da idonea documentazione da allegare alla domanda di ammissione. L'assenza di tale documentazione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici;
- l)** per il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui al D.M. 09/11/2021, la richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità. Tale necessità deve essere supportata da idonea documentazione da allegare alla domanda di ammissione. L'assenza di tale documentazione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici;
- m)** altra documentazione che il candidato ritenga utile presentare, in conformità al presente bando, nel proprio interesse (a titolo puramente esemplificativo: requisiti che danno luogo, a parità di titoli e merito, a riserve e preferenze di legge, indicati nell'allegato "A" del presente bando). L'assenza di tale documentazione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici.

È previsto il versamento del contributo di partecipazione di euro 10,00, da effettuarsi sul Portale InPA. Il contributo non è rimborsabile.

Non si tiene conto delle domande di ammissione che non contengano tutte le indicazioni di cui sopra.

Prove d'esame

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di valido documento di riconoscimento senza necessità di ulteriore comunicazione scritta; non presentandosi nel giorno, ora e luogo indicati, saranno dichiarati rinunciatari.



COMUNE DI PANTIGLIATE

Città Metropolitana di Milano

Gli esami consisteranno in una prova pratica-operativa ed una prova orale, entrambe in presenza.

Per l'espletamento della prova pratica-operativa, il candidato dovrà presentarsi con abbigliamento adeguato all'esecuzione dei lavori previsti dalla prova, munito di calzature antinfortunistiche e guanti da lavoro.

Gli esiti delle prove d'esame saranno pubblicati sul Portale del Reclutamento. Nessuna altra comunicazione sarà dovuta.

PROVA SCRITTA

La prova consisterà in risposte a quesiti a risposta multipla ed elaborati sintetici su uno o più dei seguenti argomenti:

- Ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico n. 267/2000 e s.m.i.);
- Normativa in materia di Lavori Pubblici (Codice dei Contratti – D.lgs 36/2023);
- Legislazione in materia di edilizia ed urbanistica (DPR 380/2001 e LR 56/1977 e smi);
- Legislazione relativa alla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e nei cantieri temporanei (D.lgs 81/2008 e smi) e nei cantieri stradali;
- Legislazione in materia di ambiente e di tutela dei beni culturali e del paesaggio (D.Lgs 152/2006 e D.Lgs 42/2004);
- Elementi di normativa tecnica sulle costruzioni stradali, progettazione e computi opere pubbliche;
- Nozioni di gestione del verde pubblico;
- Legislazione in materia di protezione dei dati personali, di cui al GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati dell'Unione Europea 2016/679;
- Disciplina del procedimento amministrativo e del diritto di accesso ai documenti amministrativi L. 7 agosto 1990 n. 241;
- Principi della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni. D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33;
- Principi della legislazione in materia di anticorruzione e trasparenza amministrativa;
- Elementi della disciplina del pubblico impiego (D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.);
- Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali e Codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
- Elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica amministrazione

PROVA ORALE

La prova orale si svolge mediante colloquio individuale finalizzato ad approfondire le conoscenze del candidato sulle materie di cui alla prova scritta, le competenze relazionali, le attitudini complessivamente espresse dal candidato rispetto alle mansioni proprie del profilo professionale di Istruttore Tecnico.

Sarà altresì accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la conoscenza a livello scolastico della lingua straniera (inglese).

Criteri di valutazione

Il punteggio massimo di ogni prova è espresso in trentesimi e risulta dalla media aritmetica dei voti espressi in forma palese da ciascun commissario avente diritto al voto. Ciascuna prova si intende superata per i candidati che ottengano una votazione non inferiore a 21/30. Riguardo alla verifica delle conoscenze informatiche e della lingua inglese, la commissione esaminatrice esprimerà un giudizio di idoneità/inidoneità.

Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato nella prima prova una votazione di almeno 21/30; il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma del voto conseguito nella prova pratica-operativa e del voto conseguito nella prova orale.



COMUNE DI PANTIGLIATE

Città Metropolitana di Milano

Calendario e luogo di svolgimento delle prove

Il diario delle prove, come ogni eventuale variazione, sarà comunicato a mezzo pubblicazione sul Portale del Reclutamento all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

Formazione della graduatoria

La graduatoria finale del concorso è unica ed è formata dalla Commissione Esaminatrice con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i.

La graduatoria del concorso, che ha validità di tre anni, è pubblicata all'Albo Pretorio comunale, nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale (www.comune.pantigliate.mi.it) e sul Portale del Reclutamento all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria del concorso può essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 36, comma 2, D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i., così come evidenziato dalla Circolare n. 5/2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

Nel caso in cui sia concesso l'utilizzo della graduatoria ad altre Pubbliche Amministrazioni, si applica quanto segue:

- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso un'altra Pubblica Amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione in graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso un'altra Pubblica Amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione in graduatoria;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso un'altra Pubblica Amministrazione comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria e, quindi, l'impossibilità di successive assunzioni presso il Comune di Pantigliate;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato presso un'altra Pubblica Amministrazione non comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria.

Inoltre:

- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato a seguito a chiamata da parte del Comune di Pantigliate comporta la decadenza del rinunciataro dalla graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato a seguito a chiamata da parte del Comune di Pantigliate non comporta la decadenza del rinunciataro dalla graduatoria.

Controllo sulla veridicità delle autocertificazioni

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, procederà all'effettuazione di idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Nomina dei vincitori

Il vincitore verrà invitato dal Comune di Pantigliate a prendere servizio, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, entro il termine perentorio indicato in apposita comunicazione, pena la decadenza dall'impiego, salvo giustificato motivo. Qualora il vincitore assumesse servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorreranno dal giorno di assunzione di servizio.



COMUNE DI PANTIGLIATE

Città Metropolitana di Milano

All'atto della stipulazione del contratto individuale di lavoro, il candidato da assumere dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere in essere altri rapporti di impiego, pubblico o privato, vietati dalle norme vigenti e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle norme stesse. In caso contrario, deve presentare dichiarazione di opzione per il nuovo posto.

L'ente sottoporrà ad accertamento sanitario il candidato da assumere, ai sensi delle norme vigenti. Ove l'assunzione fosse disposta in pendenza del predetto accertamento, costituirà condizione risolutiva del rapporto di lavoro l'inidoneità alla mansione del candidato, come innanzi accertata.

Clausola di garanzia

L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito del concorso medesimo. In tal caso, restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

L'Amministrazione, inoltre, con provvedimento motivato, ha facoltà di modificare o revocare, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, il bando di concorso per motivate esigenze di pubblico interesse.

Parimenti, l'Amministrazione, qualora ragioni di pubblico interesse lo esigano, ovvero debba darsi corso ad eventuali riallocazioni di personale (art. 34 e 34-bis D.Lgs n. 165/2001) comunicate dal Dipartimento della Funzione Pubblica e/o dalle strutture regionali o provinciali ivi previste, dispone la revoca del concorso anche dopo aver ultimato l'intera procedura concorsuale, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto o pretesa di sorta.

Il provvedimento di revoca verrà comunicato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

L'assunzione del vincitore è subordinata in ogni caso alla disponibilità finanziaria per la copertura della spesa ed al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento relativamente alle assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione.

Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, nonché del Regolamento 27 Aprile 2016, n. 2016/679/UE, noto come GDPR (General Data Protection Regulation).

In particolare, i dati personali forniti dagli istanti saranno utilizzati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

L'apposita istanza al titolare è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il titolare:

avv. Alessia Roberto - Responsabile della Protezione dei dati personali (o DPO)

indirizzo mail aroberto.legale@gmail.com

Comunicazione di avvio del procedimento

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuta l'atto di adesione del candidato attraverso presentazione della domanda di ammissione al concorso. Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore ragioneria entrate e tributi.



COMUNE DI PANTIGLIATE

Città Metropolitana di Milano

Norma di rinvio

Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento al CCNL Funzioni locali vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai Regolamenti in vigore.

La partecipazione al concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione da parte dei candidati delle disposizioni legislative e regolamentari riguardanti le pubbliche selezioni la cui eventuale inosservanza, anche parziale, costituirà motivo di esclusione dalla selezione stessa.

Il bando di concorso è pubblicato sul Portale del Reclutamento www.inpa.gov.it e nel sito Internet dell'Ente www.comune.pantigliate.mi.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "bandi di concorso",

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Ragioneria del Comune di Pantigliate – piazza Comunale n. 10 – 20048 Pantigliate (MI) - Tel. 02906886321 – mail ragioneria@comune.pantigliate.mi.it

Il Responsabile del Settore ragioneria entrate e tributi
Mariagrazia Caiola