



COMUNE DI PANTIGLIATE

Città Metropolitana di Milano

SETTORE 1 - SPORTELLO AL CITTADINO E SERVIZI SOCIALI E SERVIZI CULTURALI

Piazza Comunale, 10– 20090 Pantigliate- Cod. Fisc. 80108750151 – P. IVA 09057070154
Tel.: 02.906886206; Fax: 02906886210; e - mail: robertacalori@comune.pantigliate.mi.it

AII. 1

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO:

– Affidamento servizio di sostegno alla genitorialità a di assistenza educativa domiciliare

CIG: 8495213789

Termine per la presentazione delle offerte: **2 dicembre 2020 h. 22:00**

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Pantigliate– Servizio Sociale - Piazza Comunale 10 – 48100 Pantigliate
tel. 02906886206 – www.comune.pantigliate.mi.it

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (ART. 31 D.Lsg 50/2016):

Roberta Calori – Piazza Comunale 10 – Comune di Pantigliate 48100 Tel: 02906886206 mail:
robertacalori@comune.pantigliate.mi.it ;

*****O*****

DESCRIZIONE DEI SERVIZI RICHIESTI

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di Educativa domiciliare per il sostegno alla genitorialità delle famiglie con minori, per servizi di supporto extra scolastico e per realizzare percorsi di inclusione sociale di minori e famiglie residenti del Comune di Pantigliate

IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

1. L'importo contrattuale **annuo** è pari ad € 55.500, 00 (euro cinquantacinquemila), compreso di IVA se dovuta al 5%, determinato nel seguente modo:

- € 28.980 (euro ventottomilanovecentottanta), compreso di IVA se dovuta al 5%, quale costo degli educatori per la copertura del servizio monte ore stimato n. 1380 annue;
- € 19.560,00 (euro diciannovemilacinquecentosessanta), compreso di IVA per assistente sociale professionale monteore stimato in n. 815 annue;
- € 6.960,00 (euroseimilanovecentosessanta), compreso di iva per attività di coordinatore dei progetti monteore stimato in n. 290 annue;

l'importo contrattuale per il periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2023 è di € 166.500,00 con possibilità di proroga per pari periodo alle medesime condizioni;

PROCEDURA DI GARA

Tipo di procedura e criterio di aggiudicazione – PROCEDURA APERTA

Il servizio viene affidato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016. da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016.

Termine per la presentazione delle offerte: 2/12/2020 alle ore 22:00

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: Giorni 180

DURATA DEL SERVIZIO

La durata dell'appalto è fissata dall'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto.

REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA D'APPALTO

A.1.1) Requisiti di ordine generale e motivi di esclusione (art. 80 del D. Lgs. 50/2016):

- a) Per i quali non sussistono le cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50 del 2016;
- b) non sussistono le cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste da ulteriori norme di legge, tra le quali:
 - 1) soggetti a cui è stata comminata l'esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'articolo 44 del D.lgs 25 luglio 1998, n. 286 ("Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero");
 - 2) soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione ai sensi dell'art.1-bis, comma 14, della l. 18 ottobre 2001, n. 383;
 - 3) soggetti cui è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 ("Codice delle pari opportunità tra uomo e donna");
 - 4) soggetti cui è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'art. 36 della l. 20 maggio 1970 n. 300 (Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento"); art. 5, comma 2, lett. c), L. 15 dicembre 1990, n.386 ("Nuova disciplina sanzionatoria degli assegni bancari"); art. 53, comma 16 ter, D.Lgs 165 del 2001 (violazione del divieto di conferire incarichi a dipendenti della P.A. cessati);

A.1.2) Requisiti di idoneità professionale, capacità tecnico-organizzativa e capacità economico-finanziaria (art. 83 del D. Lgs. 50/2016)

- a) Iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura o ad analogo registro dello Stato aderente all'U.E., per le imprese non residenti in Italia, da cui risulti l'idoneità dell'impresa ad eseguire il servizio oggetto di gara;
- b) iscrizione, per le Cooperative, all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali da cui risulti specificatamente l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento;
- c) avere un fatturato complessivo, conseguito negli ultimi tre esercizi annuali chiusi antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore al netto di I.V.A., all'importo a base di gara pari ad € 166.740,00 (centosessantaseimilasettecentoquaranta), (si precisa che il requisito è

riferito agli ultimi tre esercizi annuali disponibili), da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività. Tale requisito è richiesto a comprova della solidità finanziaria dell'operatore economico concorrente; INDICARE DGUE

- d) aver svolto nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara (2017-2019) servizi identici o equiparabili a quelli oggetto del presente bando di gara per committenti pubblici e/o privati. (INDICARE DGUE)

(La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice:

- in caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante produzione di originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- in caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante produzione di originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione).

- e) stabilità finanziaria del soggetto attestata da idonee dichiarazioni bancarie, in originale, di almeno n. 1 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/93, attestanti la solidità economica e finanziaria della Ditta.

CHE in caso di Raggruppamento Temporaneo di Impresa (RTI), Consorzi ordinari di concorrenti, Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE) i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e i requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria dovranno essere posseduti da ciascun soggetto partecipante al RTI, dal consorzio o dal GEIE nel suo complesso, in caso di consorzi di natura diversa valgono le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs n. 50/2016.

Per i consorzi stabili, i raggruppamenti temporanei e i consorzi stabili di operatori, si applicano gli articoli 47 e 49 del D.Lgs. 50/2016 oltre all'art. 92 del Regolamento.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

Il Comune di Pantigliate assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Successivamente, si procederà, nella successiva fase di controllo, alla verifica della veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto gli operatori economici interessati dovranno identificarsi prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta sul Sistema di acquisti telematici della Regione Lombardia, accessibile all'indirizzo: [ARCA Sintel regione Lombardia](#) ed inserire la documentazione richiesta.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite user id e password. Il certificato digitale e/o la user id e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA D'APPALTO

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria offerta secondo le modalità di seguito indicate.

L'appalto è disciplinato dal Bando di Gara, dal presente Disciplinare di gara, dagli altri allegati e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto della Regione Lombardia" consultabili all'indirizzo internet: ARCA Sintel regione Lombardia

La gara si svolge in modalità interamente telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto della Regione Lombardia, accessibile all'indirizzo internet: [ARCA Sintel – Regione Lombardia](#).

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in modalità telematica sul suddetto sito e, ove richiesto, firmata digitalmente.

All'indirizzo Internet sopra citato è disponibile tutta la documentazione di gara.

Si consiglia ai soggetti interessati di svolgere per tempo la procedura di registrazione sul sistema e di caricare i documenti, in modo da tener conto dei tempi tecnici dovuti al peso ed alla velocità delle strumentazioni disponibili.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte del comune di Pantigliate, inerenti alla documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito nell'area riservata alla gara.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare all'appalto **dovrà essere inserita nel sistema telematico**, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine indicato precedentemente, **la seguente documentazione**:

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi **punti A.1) e seguenti**, firmata digitalmente, ove previsto, dal Legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.
- B) OFFERTA TECNICA**, di cui al successivo **punto B)** firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- C) OFFERTA ECONOMICA**, di cui al successivo **punto C)** firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del servizio avverrà in base al criterio dell'offerta "economicamente più vantaggiosa" ai sensi dell'art. 95, del D.Lgs. n. 50/2016.

La valutazione verrà effettuata con riferimento all'offerta complessiva proposta per la gestione dei servizi oggetto di gara, determinata dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica ed all'offerta economica.

Il punteggio complessivo pari a **100 punti** così suddivisi.

	Criterio	Punti massimi attribuibili
B	Offerta Tecnica	70
C	Offerta economica	30
	Totale punteggio attribuibile	100

Il punteggio totale riportato da ciascun concorrente è la somma dei punteggi conseguiti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica. Ai fini delle attribuzioni dei punteggi si applicheranno i criteri e i parametri specificati nei successivi paragrafi.

Si precisa, ai sensi dell'art. 95, c. 14, lett. a) e b), D.Lgs. n. 50/2016, che sono ammesse varianti in sede di offerta, esclusivamente nei limiti ed alle condizioni previste nella documentazione di gara.

Il mancato rispetto di tali limiti e condizioni comporterà l'immediata esclusione dalla gara.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) La DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, reca le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000 attinenti ai requisiti di ordine generale e ai requisiti di capacità tecniche e professionali ed economico-finanziaria.

L'operatore economico che intende partecipare alla procedura in oggetto dovrà presentare apposita domanda.

La domanda viene generata dal sistema telematico, in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line e deve essere firmata digitalmente dal Titolare o dal Legale rappresentante, o dal procuratore del soggetto concorrente.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà seguire i passaggi per la compilazione dei format;

A.2) MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

L'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 recepisce il Documento di Gara Unico Europeo approvato con regolamento dalla Commissione europea.

Il DGUE consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e succ. m. e i.;
- b) soddisfa i criteri definiti a norma dell'art. 91 del D.Lgs. 50/2016;
- c) soddisfa eventuali criteri fissati a norma dell'art. 91 del D.Lgs. 50/2016.

Il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, Direzione generale per la regolazione dei contratti pubblici, ha emanato le "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato con Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie generale, n. 174 del 27 luglio 2016.

Il concorrente dovrà pertanto: scaricare sul proprio pc il modello di formulario per il documento di gara unico europeo (*All. 2 - Formulario DGUE*); compilare le parti richieste, provvedendo a selezionare le parti che interessano e/o a cancellare le parti che non interessano; firmare digitalmente il documento compilato; inserire nel sistema, nell'apposito spazio "*Formulario DGUE*", il documento compilato e firmato digitalmente a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico Sintel;

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

La C.U.C. assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Successivamente, si procederà alla verifica della veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

NOTA BENE: Il formulario per il documento di gara unico europeo dovrà essere fornito anche dagli operatori interessati, come previsto nella Parte II dello stesso DGUE, con esclusione degli eventuali subappaltatori.

I formulari per il documento di gara unico europeo forniti dagli operatori interessati dovranno essere compilati e firmati digitalmente dal rappresentante legale dell'operatore interessato.

I formulari per il documento di gara unico europeo, forniti dagli operatori interessati, dovranno essere inseriti nell'apposito spazio "*Formulario DGUE*" da parte dell'operatore economico che chiede di partecipare alla presente gara.

A.2.2) DICHIARAZIONE ART. 80, COMMA 5, LETTERE F-BIS) E F-TER)

L'operatore economico oltre a quanto dichiarato con il Formulário DGUE dovrà dichiarare di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettera f-bis) e lettera f-ter)

Si sottolinea che dette dichiarazioni aggiuntive sono essenziali, per cui si applicherà quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

Le ulteriori dichiarazioni richieste potranno essere dichiarate compilando l'apposito modello "**All. 2.1 - Dichiarazione Art. 80 comma 5 lettere f-bis) f-ter).**".

Il concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il documento "**All. 2.1 - Dichiarazione Art. 80 comma 5 lettere f-bis) f-ter).**";
- compilare le parti richieste;
- firmare digitalmente il documento compilato;
- inserire nel sistema il documento compilato e firmato digitalmente Il modello dovrà essere inserito nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico SINTEL

Determinerà pertanto l'applicazione di quanto disposto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016:

- se le dichiarazioni non siano sottoscritte con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al soggetto dichiarante.

A2.1) ACCETTAZIONE TERMINI CAPITOLATO D'APPALTO

Il Concorrente accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato d'appalto, a tal fine il concorrente dovrà:

scaricare sul proprio pc il Capitolato Speciale d'Appalto (*All. B*) al Bando di Gara; firmare digitalmente il documento;

Inserire nel sistema, il documento firmato digitalmente a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico SINTEL;

A.3) – SOPRALLUOGO E DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE

Per partecipare alla gara non è necessario effettuare il sopralluogo.

A.4) GARANZIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

La garanzia provvisoria dovrà essere rilasciata a favore del Comune di Pantigliate.

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una "garanzia provvisoria" da prestare ai sensi e con le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, **pari al 2%** del valore posto a base corrispondente a **€ 3.330,00** La cauzione è considerata elemento essenziale, per cui la mancanza della predetta comporterà l'applicazione dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/16 se trattasi di mero errore materiale o di mancanza di inserimento.

La garanzia, a scelta dell'offerente, deve essere prodotta **sotto forma di cauzione o di fideiussione**.

Il documento attestante la costituzione della garanzia deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. *Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea nell'apposito spazio previsto.*

Gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea comprovante il deposito. Si precisa che il deposito è infruttifero.

- 01.** Nel caso in cui l'offerente abbia costituito la *garanzia in contanti* l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente l'impegno di un fideiussore a

rilasciare la garanzia di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

02. In caso di costituzione della **garanzia mediante fideiussione**, a scelta dell'offerente, può essere *bancaria* o *assicurativa* o rilasciata dagli *intermediari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari* di cui all'art.106 del Decreto Lgs. 01.09.1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

03. La **garanzia mediante fideiussione** deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'impegno del fidejussore, ai sensi dell'art. 43 comma 8 del Dlgs 50/2016, a rilasciare, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, la cauzione definitiva di cui all'art. 103 e 105 del D.Lgs. 50/2016.
- essere conforme a quanto previsto dal D.M. n. 31 del 19.01.2018, e dovranno avere una durata di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte, e contenere obbligatoriamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.

Per i Raggruppamenti temporanei e per i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) e lett. e) DLgs 50/2016, la garanzia provvisoria dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento o del consorzio;

RTI o consorzio di concorrenti *di cui alle lett. d) ed e) dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016* da costituire: la cauzione provvisoria dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento (capogruppo e mandanti), mentre potrà essere sottoscritta dalla sola capogruppo in quanto l'intestazione a tutte le imprese del raggruppamento rende l'impegno assunto dal fideiussore riferibile a tutte le imprese.

Nota bene: ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Decreto Lgs. 50/2016, **l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50%** per gli operatori economici, ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee la Certificazione del sistema di Qualità, conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza. E' possibile allegare copia del certificato inserendolo nello spazio "Certificazione di qualità" o allegandolo;

In caso di Raggruppamento temporaneo d'impresa Orizzontale o di consorzio ordinario di concorrenti, la certificazione di qualità deve essere posseduta da ogni soggetto facente parte del GEIE, raggruppamento o consorzio. E' possibile allegare copia dei certificati, in possesso da ogni singolo operatore, nell'apposito spazio "Certificazione di qualità" o allegandolo;

In caso di Raggruppamento temporaneo d'impresa Verticale, la certificazione di qualità deve essere posseduta dai soli soggetti facenti parte del raggruppamento che hanno usufruito del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad essi riferibile. E' possibile allegare copia dei certificati nell'apposito spazio "Certificazione di qualità" o allegarli;

Ai fini della riduzione del 50% della garanzia, i soggetti partecipanti possono, comunque, documentare già in sede di offerta il possesso della Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, **inserendo tale Certificazione** (o l'attestazione SOA dalla quale risulti la medesima certificazione), **in formato digitale** (scansione dell'originale cartaceo), nell'apposito spazio "Certificazione di qualità".

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata ai sensi dell'art. 93 comma 9 del Dlgs 50/2016.

NOTA BENE: Si precisa che in caso di raggruppamento, per poter usufruire della riduzione del 50%, stante la responsabilità solidale delle imprese, il certificato di qualità dovrà essere posseduto da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

Il documento attestante l'impegno del fideiussore deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea. La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione.

La garanzia deve essere prodotta con firma digitale dell'assicuratore, o in copia scansionata con dichiarazione di **"All. 3 – Dichiarazione conformità conformità all'originale (polizza)"** ed inserita nel sistema ARCA SINTEL REGIONE LOMBARDIA nell'apposito spazio previsto

4) CONTRIBUTO ANAC.

Si ricorda che in base alla deliberazione n. 1174 del 19.12.2018 dell' Anac la presente procedura non è soggetta al pagamento del contributo ivi previsto.

5) RTI/CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI (art. 45 comma 2 lett. d) e) ed f) D. Lgs. 50/2016)

In caso di partecipazione alla procedura di raggruppamenti temporanei e di consorzi stabili di cui alle lettere e) ed f), comma 1 art. 46 del D.lgs 50/2016, i requisiti devono essere posseduti singolarmente da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento/consorzio e dal consorzio in sé considerato;

Si specifica che il consorzio ordinario ha l'onere di indicare l'impresa o le imprese consorziate che eseguiranno i lavori.

Qualora partecipino alla gara RTI/consorzi occasionali di concorrenti già formalmente costituiti dovranno essere prodotti:

- gli atti attestanti la costituzione del raggruppamento suddetto (atto costitutivo): quindi dovrà essere scansionato la copia autentica dell'atto costitutivo del raggruppamento ed inserito nell'apposito spazio **"Atto di costituzione RTI – GEIE - Consorzio"**; il consorzio dovrà presentare l'atto costitutivo e l'elenco delle imprese che fanno parte del consorzio; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà firmata digitalmente, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti ed inserito a sistema nella parte della **"Atto di costituzione RTI – GEIE - Consorzio"**;
- l'impresa capogruppo/consorzio dovrà presentare tutte le dichiarazioni e/o i documenti di cui ai precedenti punti **A.1), A.2), A.3) e A4)**;
- le imprese mandanti/consorziate dovranno presentare quanto richiesto ai punti **A.2) e A.4)**;

Pertanto:

- ciascuna impresa costituente il raggruppamento (mandanti) dovrà inoltre presentare il modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (**All. 2 – Formulario DGUE**) e **firmarlo digitalmente**;
- **ciascuna impresa costituente il raggruppamento (mandanti) dovrà inoltre presentare il modello All. 2.1 - Dichiarazione Art. 80 comma 5 lettere f-bis) f-ter).** (**inserirlo nell'apposito spazio e (Dichiarazione Art. 80 comma 5 lettere f-bis) f-ter)) da dell'operatore economico partecipante alla gara.**;
- il raggruppamento dovrà presentare le garanzie richiesta al paragrafo **A.4)**;
- l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da legali rappresentanti di **tutte le imprese** che costituiranno il raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa individuata come

capogruppo la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Quest'ultima clausola è generata automaticamente dal sistema in sede di redazione dell'offerta economica. Si fa presente che l'inserimento a sistema di tutti i documenti richiesti avviene ad opera e a cura del soggetto individuato come capogruppo.

NOTA BENE: E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ordinario, ovvero di partecipare in forma individuale quando abbia partecipato al medesimo l'associazione temporanea o il consorzio. L'inosservanza di tale regola comporterà l'esclusione dalla gara sia del RTI/consorzio che dell'impresa individuale.

NOTA BENE: le imprese ammesse alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis del RD 267/1942 possono concorrere alla predetta gara anche in raggruppamento purché non rivestano la qualità di mandataria/capogruppo e purché le altre imprese non siano a loro volta assoggettate a nessuna procedura concorsuale (art. 186 bis del RD 267/1942 modificato dal DL 83/2012 convertito in legge 134/2012).

6.GEIE (D.Lgs. 240 del 23.07.1991, art. 45 comma 2 lett. g) del D. Lgs. 50/2016)

In quanto applicabili, si rinvia a quanto previsto al punto precedente per i raggruppamenti.

7. CONSORZI STABILI

I consorzi di cui sopra dovranno presentare tutte le dichiarazioni e/o documentazione di cui ai punti precedenti.

Inoltre si specifica che, conformemente ad una lettura sistematica, tesa a favorire la massima partecipazione, dell'art. 45 commi 2 lett. d) e) ed f), D.Lgs. 50/2016, e stante quanto previsto dall'art. 94 comma 1 del DPR 207/2010, il consorzio stabile ha la possibilità:

- di eseguire i lavori con la propria struttura di impresa, senza quindi indicare nessuna impresa esecutrice, visto che il consorzio stabile si caratterizza proprio per la comune struttura di impresa (art. 45 comma 2 lett.c) del Dlgs 50/2016); in questo caso le singole imprese consorziate potranno partecipare alla medesima gara;
- di indicare una o più imprese esecutrici: in questa ipotesi, solo ed esclusivamente alle imprese indicate quale esecutrici opererà il divieto di partecipare in forma singola alla medesima procedura di gara;
- in parte con la propria struttura ed in parte tramite imprese consorziate indicate in sede di gara. Anche in questo caso le imprese eventualmente indicate non potranno partecipare singolarmente alla presente procedura.

Resta inteso che la mancata indicazione di una delle tre possibilità date al consorzio verrà considerata dalla stazione appaltante come implicitamente riferita all'opzione **a**).

L'impresa esecutrice dovrà compilare i modelli di formulario di Documento di Gara unico Europeo (*All. 2 - Formulario DGUE*) e il modello (*All. 2.1 - Dichiarazione Art. 80 comma 5 lettere f-bis) f-ter*) firmati digitalmente dal sottoscrittore (mandante/impresa esecutrice) e inseriti rispettivamente negli appositi spazi (*Formulario DGUE – mandante/Impresa esecutrice*) e (*Dichiarazione Art. 80 comma 5 lettere f-bis) f-ter*) da parte dell'operatore economico partecipante alla gara.

Per quanto riguarda quindi il possesso dei requisiti si specifica che, a pena di esclusione:

- il consorzio stabile e la/e impresa/e indicata/e come esecutrice/i non devono trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016 che non consentono la partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti di lavori, di forniture e servizi;
- i requisiti speciali dovranno essere posseduti dal soggetto esecutore (che sia il consorzio oppure che siano le consorziate).

L'inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, compresa quella della consorziate esecutrice, avviene a cura del consorzio.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti,

ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Dlgs 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale

8. NORME PER CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO (L. 422/1909), CONSORZI EX LEGE 1577/1947 E CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE

I consorzi di cui sopra dovranno presentare tutte le dichiarazioni e/o documentazione di cui ai punti precedenti, nonché indicare obbligatoriamente l'impresa esecutrice.

L'impresa esecutrice dovrà compilare i modelli di formulario di Documento di Gara unico Europeo (All. 2 - Formulario DGUE) e l'(All. 2.1 - Dichiarazione Art. 80 comma 5 lettere f-bis) f-ter) firmarli digitalmente dal sottoscrittore (impresa esecutrice) e inseriti rispettivamente negli appositi spazi (Formulario DGUE – mandante/Impresa esecutrice) e (Dichiarazione Art. 80 comma 5 lettere f-bis) f-ter)) da parte dell'operatore economico partecipante alla gara.

Per quanto riguarda quindi il possesso dei requisiti si specifica che, a pena di esclusione:

1. i requisiti generali dovranno essere posseduti dal consorzio stabile in sé considerato e dalle imprese indicate come esecutrici;
2. i requisiti speciali dovranno essere posseduti dal soggetto esecutore (che sia il consorzio oppure che siano le consorziate).

L'inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, compresa quella della consorziate esecutrice, avviene a cura del consorzio.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

DISPOSIZIONI COMUNI A TUTTI I CONSORZI - Il consorzio ha la facoltà (consorzio stabile) / l'obbligo (consorzio art. 45 comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016) di indicare per quale consorziate partecipa, consorziate che sarà l'esecutrice dei servizi. Si specifica tuttavia che l'impresa consorziate esecutrice, a sua volta, non potrà indicare altra impresa esecutrice, altrimenti potendosi innescare un meccanismo di designazioni a catena destinato a beneficiare non (secondo la ratio legis) il concorrente e le imprese consorziate, ma anche soggetti terzi, non concorrenti direttamente alla gara, né designate dal concorrente. Deve, pertanto, escludersi che l'esecuzione delle opere oggetto di gara possa, dal soggetto designato dall'aggiudicatario, essere affidata, puramente e semplicemente, a terzi soggetti (potendosi configurare di fatto un'ipotesi di subappalto che non solo dovrebbe essere autorizzato dall'Amministrazione, ma che, soprattutto, dovrebbe rispondere ai requisiti di legge e, in particolare, all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016). Un'eventuale designazione a catena (o di terzo grado), di per sé non inficerà la partecipazione del concorrente, ma la designazione stessa è da ritenere non conforme a legge e quindi come non apposta.

9. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese da costituire dovrà essere prodotta idonea dichiarazione, nella quale sono specificate le parti della prestazione/categorie dei servizi che saranno eseguiti dalle singole imprese e la corrispondente quota percentuale delle stesse riferita all'appalto nonché contenente l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di Impegno a costituire il RTI esse, da inserire nella "".

10. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese **già costituito** deve essere prodotta Copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE del Raggruppamento, redatto nella

forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo, da inserire nella "Atto di costituzione RTI".

11.AVVALIMENTO (Art. 89 del D.Lgs. 50/2016)

E' consentito dimostrare il possesso dei soli requisiti speciali richiesti per la partecipazione ed esecuzione del servizio anche mediante l'istituto dell'avvalimento.

Quindi il concorrente potrà dimostrare il possesso dei requisiti speciali indicati avvalendosi della capacità di altri soggetti a prescindere dalla natura dei loro rapporti. In questo caso l'impresa concorrente dovrà dimostrare in sede di gara che disporrà effettivamente ed in modo irrevocabile fino alla scadenza dell'appalto di tale capacità.

L'impresa ausiliaria dovrà compilare i modelli di formulario di Documento di Gara unico Europeo (All. 2 - Formulario DGUE) e l'(All. 2.1 - Dichiarazione Art. 80 comma 5 lettere f-bis) f-ter) firmarli digitalmente dal sottoscrittore (impresa ausiliaria) e inserirli rispettivamente negli appositi spazi (Formulario DGUE – mandante/Impresa esecutrice) e (Dichiarazione Art. 80 comma 5 lettere f-bis) f-ter)) da parte dell'operatore economico partecipante alla gara.

L'impresa ausiliaria dovrà, in particolare, compilare quanto richiesto nella Parte II, sezione C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITA' DI ALTRI SOGGETTI (Art. 89 del Codice - Avvalimento), del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (All. 2 – Formulario DGUE).

L'operatore economico deve, altresì, inserire nell'apposito spazio del sistema telematico "Contratto di avvalimento", il CONTRATTO di avvalimento, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Detto contratto deve essere prodotto in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione dell'originale cartaceo sottoscritto dalle parti.

12SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei modi e alle condizioni previste dall'art. 105, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

13.PAGAMENTO BOLLO da **euro 32,00** versato con MODELLO DI PAGAMENTO **F23** da allegare, a mezzo scanner, nell'apposita sezione "Pagamento bollo".

Allo scopo si forniscono i seguenti dati per la compilazione:

campo 06: Ufficio o Ente: (**Agenzia Entrate DI**);

campo 10: Estremi atto documento: **anno "2020"** e Numero: "**CIG 8495213789**;

Campo 11: Codice Tributo: **456T**;

14 MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

In considerazione che la gara in questione sarà esperita telematicamente, mediante la piattaforma regionale Sintel **per essa non sussistono gli obblighi** di cui agli artt. 81, comma 2, e 216 comma 13, del D.Lgs 50/2016 che prevedono l'acquisizione e la verifica della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economicofinanziario per la partecipazione alle procedure di evidenza pubblica dalla banca dati nazionale dei contratti pubblici, istituita presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, mediante accesso con il codice denominato "AVCPass (art.9, comma 1-bis della deliberazione AVCP n.111 del 20.12.2012 e successive modifiche e integrazioni)".

B – OFFERTA TECNICA (Qualità) - Punti 70

L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, previsto all'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e la procedura di gara sarà svolta da una Commissione giudicatrice,

appositamente nominata, secondo quanto previsto dall'art. 77 del D.lgs. 50/2016, che procederà alla formulazione di un giudizio, mediante l'applicazione dei parametri di valutazione e dei relativi pesi.

La Commissione attribuirà il punteggio (fino al massimo di punti indicati) sulla base di apposita relazione, con criteri comparativi fra le Ditte concorrenti. La relazione, sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, dal titolare/legale rappresentante della Ditta concorrente, dovrà essere contenuta in un massimo di 12 facciate in times new roman corpo 12.

A	ELEMENTI DI GESTIONE DEL SERVIZIO	MAX 45
A.a	Gestione complessiva del servizio: Il Concorrente dovrà descrivere modalità e tempi di gestione del servizio proposto con particolare attenzione all'organizzazione del lavoro nel suo complesso, alla funzione di coordinamento e di raccordo con il servizio sociale e altri soggetti coinvolti.	10
A.b	Progetto di intervento, proposta operativa Il Concorrente dovrà presentare la metodologia di intervento in base ai seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"> • Metodologia di approccio e lavoro con il minore e la famiglia; • Strumenti di elaborazione del progetto educativo familiare; • Strategie operative per l'inserimento del minore nel territorio e l'uso delle reti sociali presenti; • Metodologia per l'attivazione di risorse presenti nei nuclei familiari e per la promozione dell'autonomia; strumenti di elaborazione del progetto di sostegno alla genitorialità; • Strumenti di elaborazione del progetto di sostegno alla genitorialità; • Strumenti di verifica e monitoraggio dei progetti. 	35
B	ELEMENTI A SUPPORTO DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO	15
B.a	Modello organizzativo della Ditta concorrente Il Concorrente dovrà descrivere la struttura organizzativa della Ditta con particolare attenzione all'organigramma aziendale, ai mansionari e alle modalità di coordinamento degli educatori. Inoltre dovrà descrivere le modalità di selezione e sostituzione del personale, sia in fase di programmazione preventiva, sia in fase di emergenza e le eventuali misure incentivanti e strategie motivazionali adottate per garantire la continuità in servizio del personale, al fine del contenimento del turn-over.	5
B.b	Monitoraggio e valutazione del servizio Il Concorrente dovrà descrivere modelli di monitoraggio e la valutazione degli interventi attivati, dell'adeguatezza degli stessi e delle prestazioni svolte dagli educatori.	5
B.c	Attività di formazione degli operatori assegnati al servizio Il Concorrente dovrà descrivere l'attività di formazione svolta autonomamente dalla Ditta specificando il programma formativo del triennio	5
C	SERVIZI AGGIUNTIVI	10
C.a	Sede operativa e canali informativi Il Concorrente dovrà descrivere nel dettaglio eventuali servizi o attività che intende offrire oltre a quanto indicato sopra, quali: <ul style="list-style-type: none"> • Supervisione a favore del personale educativo; • Offerta di proposte progettuali aggiuntive alle prestazioni richieste al fine di integrare e migliorare il servizio. 	10

Le proposte dell'offerta tecnica del soggetto aggiudicatario, saranno recepite integralmente nel capitolato d'oneri e nel contratto.

La Offerta Tecnica, firmata digitalmente, deve essere presentata caricandola a sistema nell'apposito spazio "Offerta Tecnica",

VALUTAZIONE

La commissione giudicatrice provvede alla valutazione delle offerte Tecniche e all'attribuzione del punteggio in ragione dell'esercizio del potere di discrezionalità spettante alla commissione stessa sulla base dei sopra indicati criteri e sub-criteri.

L'Offerta tecnica di ciascun concorrente ammesso, sarà specificatamente valutata secondo i singoli elementi ed i rispettivi punteggi sopra indicati, che saranno determinati, applicando il metodo aggregativo-compensatore, attraverso la seguente formula:

Formula interpolazione lineare

L'Operatore può trovare la specifica della formula a pag. 5 del formulario ARCA -Sintel

Le proposte dell'offerta tecnica del soggetto aggiudicatario, saranno recepite integralmente nel capitolato d'oneri e nel contratto.

La Offerta Tecnica, firmata digitalmente, deve essere presentata caricandola a sistema nell'apposito spazio "Offerta Tecnica",

VALUTAZIONE

La commissione giudicatrice provvede alla valutazione delle offerte Tecniche e all'attribuzione del punteggio in ragione dell'esercizio del potere di discrezionalità spettante alla commissione stessa sulla base dei sopra indicati criteri e sub-criteri.

L'Offerta tecnica di ciascun concorrente ammesso, sarà specificatamente valutata secondo i singoli elementi ed i rispettivi punteggi sopra indicati;

C – OFFERTA ECONOMICA - Punti 30

Il concorrente per presentare l'offerta economica dovrà indicare il ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara pari ad **€ 158.571,43 oltre iva del 5%**

Considerato che l'art 17 del Capitolato speciale d'Appalto individua le modalità di pagamento mediante un "resoconto dettagliato delle ore e degli interventi fatturati" Il ribasso percentuale offerto verrà applicato al prezzo orario di € 21,00. Per gli educatori

Il concorrente dovrà compilare l'apposito "form on line" sulla piattaforma ARCA SINTEL indicando il ribasso offerto, come da istruzioni che seguono:

- *accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;*
- *compilare il form on line;*
- *scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;*
- *firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;*
- *inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.*

Ai sensi del comma 10, art. 95, del D.Lgs. 50/2016, l'offerta economica deve indicare **obbligatoriamente** i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a).

NOTA BENE:

All'interno del form on-line dell'offerta economica sono previsti appositi campi per l'indicazione dei costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, tale campo è impostato automaticamente dal sistema.

La presentazione di offerte in aumento comporta l'esclusione dalla gara.

In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per la Stazione Appaltante;

Non sono ritenute ammissibili le offerte che contengono riserve o condizioni;

Nella formulazione dell'offerta economica il soggetto Concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione e dal Capitolato Speciale d'Appalto che possono influire sul servizio oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto considerato dallo stesso soggetto remunerativo;

La presentazione dell'offerta economica comporta l'accettazione di tutte le condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto da parte del soggetto Concorrente.

Qualora il concorrente sia costituito da **associazione temporanea, non ancora costituita**, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da **tutti i soggetti** che costituiranno il concorrente.

In **caso di associazione temporanea, già costituita**, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal **solo soggetto indicato quale mandatario**: in tal caso, deve essere prodotto in formato digitale (scansione della copia conforme dell'originale cartaceo) ed inserito nel sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario l'atto costitutivo del raggruppamento già costituito.

Prima di addivenire all'aggiudicazione definitiva, il Comune di Pantigliate, sulla base di elementi specifici, si riserva di effettuare valutazioni di congruità dell'offerta risultata prima in graduatoria.

Si avverte che:

- ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, è ammessa l'offerta presentata da imprese appositamente e temporaneamente raggruppate; in tal caso l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dal medesimo art. 48;
- nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai Legali Rappresentanti di tutte le imprese raggruppate e consorziate;
- nella formulazione dell'offerta economica il soggetto Concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione e dal Capitolato d'Appalto che possono influire sul servizio oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto considerato dallo stesso soggetto remunerativo;
- la presentazione dell'offerta economica comporta l'accettazione di tutte le condizioni del Capitolato d'Appalto da parte del soggetto Concorrente.

VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Valutazione dell'Offerta Economica: PUNTI 30

Il punteggio sarà attribuito in modo automatico dal sistema telematico ARCA Sintel.

Sono escluse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferita ad altra gara, oppure offerte al rialzo rispetto alla base gara. *****

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà calcolato sommando il punteggio attribuito all'offerta tecnica con il punteggio attribuito all'offerta economica.

L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore del concorrente che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA D'APPALTO

La prima seduta pubblica della Commissione giudicatrice sarà comunicata almeno cinque giorni prima tramite il sistema Sintel

CONTROLLI

Nel caso in cui si verifichi mancanza o incompletezza o irregolarità essenziale relative alle dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, il Presidente prima di escludere i concorrenti, sospende la seduta, e provvede a richiedere la regolarizzazione nelle modalità previste dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016. Nel caso in cui si verificasse questa eventualità il comune di Pantigliate assegna al concorrente il termine massimo di *dieci giorni*, al fine di rendere, integrare o regolarizzare tali dichiarazioni.

Successivamente, nella medesima seduta, ovvero in una seduta successiva, si provvede a dichiarare l'**ammissione o non ammissione** delle ditte e in seguito procedere alle successive fasi di gara.

Successivamente, a conclusione della procedura di gara, si procederà alla Proposta di aggiudicazione.

ALTRE INFORMAZIONI

Soccorso Istruttorio: ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio**. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a **dieci giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ALTRE AVVERTENZE

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte di cui al presente disciplinare di gara;

E' possibile, nei termini fissati, cioè prima della gara, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.

Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare una nuova offerta.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

L'approvazione della proposta di aggiudicazione e la sua 'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

Non sono ammesse offerte in aumento all'importo posto a base di gara.

AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Successivamente alla gara, l'Amministrazione aggiudicatrice procede ad effettuare:

- i controlli sui requisiti di ordine generale, ai sensi del DPR 445/2000, sulle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario provvisorio della gara e se ritenuto opportuno anche al secondo o più in graduatoria.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo si procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare l'aggiudicazione formulata ed a scorrere la graduatoria per la nuova aggiudicazione provvisoria;
- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 38/2007 si procederà all'aggiudicazione definitiva solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria riferita alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

L'esito favorevole dei controlli sui requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa nonché del controllo previsto dall'art. 17 della L.R. n. 38/2007 è condizione per l'emanazione della determinazione di aggiudicazione dell'appalto.

Dopo l'aggiudicazione, la Società della Saluta, invita l'aggiudicatario a produrre la documentazione prevista dall'Art.16 della L.R. n. 38/2007 e i documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

L'aggiudicatario è obbligato a fornire, nel termine indicato al Comune di Pantigliate quanto richiesto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D.Lgs. 30.06.2003, n. 196)

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

1 – Finalità del trattamento: in relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che i dati inseriti nella domanda di partecipazione, nelle schede e, in caso di avvalimento, nel modello di dichiarazione dell'impresa ausiliaria, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti; i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

2 – Modalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e

telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: i dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/90 e dalla L.R. n. 9/95.

4 – Diritti del concorrente interessato: relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196.

5- Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati: Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema, del Comune di Pantigliate assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda al fine della difesa in giudizio dei propri interessi.

CHIARIMENTI E INFORMAZIONI GENERALI

Le eventuali richieste di chiarimenti o informazioni relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate esclusivamente attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: [ARCA Sintel](#).

Attraverso lo stesso mezzo il comune provvederà a fornire le risposte.

N.B. L'Amministrazione garantisce, ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, una risposta alle richieste ulteriori/informazioni sul capitolato d'onere e sui documenti complementari sono comunicate dalle stazioni appaltanti a tutti gli offerenti che partecipano alla procedura d'appalto almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, pertanto entro e non oltre le **ore 22:00 del 2/12/2020**;

Si specifica che nessun compenso o rimborso spetterà ai concorrenti per lo studio e la predisposizione dell'offerta. In caso di offerte vincenti uguali si procederà secondo quanto previsto nel presente disciplinare di gara.

Formano parte integrante e sostanziale del disciplinare di gara cui sono allegati: gli allegati al bando di gara ed al presente disciplinare nonché le "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto della Regione Lombardia" consultabili all'indirizzo internet: ARCA Sintel.

Le norme contenute nel Bando di Gara e nel presente Disciplinare sono da considerarsi tassative e, qualora contrastanti, prevalgono su quelle contenute nel capitolato speciale di appalto.

Responsabile SETTORE 1

ROBERTA CALORI

Allegati:

All. 2 – *Formulario DGUE*;

All. 2.1 - *Dichiarazione Art. 80 comma 5 lettere f-bis) f-ter*;

- All. 3 – Dichiarazione conformità polizza;*
All. 4 – Dichiarazione conformità bancaria;