



# Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano  
Piazza Comunale, 10 - 20090 - Pantigliate  
Tel. 029068861 – Fax 02906886210  
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	237
<b>DATA DI EMISSIONE</b>	24/08/2017

**ORIGINALE**

**OGGETTO:**

AFFIDAMENTO ATTIVITA' DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA  
STRADE E MARCIAPIEDI - CIG.Z571F9DC3B

## **SETTORE 2 - UFFICIO TECNICO - PROTEZIONE CIVILE**

### **SERVIZIO MANUTENZIONI INFRASTRUTTURE E AMBIENTE**

PREMESSO che è interesse dell'amministrazione affidare attività di manutenzione strade e marciapiedi, al fine di assicurare mediante interventi di manutenzione straordinaria uno standard qualitativo e di sicurezza di tale patrimonio;

RISCONTRATO che allo stato attuale il Comune di Pantigliate non ha alcun contratto di manutenzione con ditte specializzate per l'esecuzione delle manutenzioni di cui sopra, si rende necessario, al fine di garantire la sicurezza, procedere con urgenza, ad individuare una ditta specializzata per far fronte all'esecuzione degli interventi ritenuti prioritari;

PREMESSO che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione è necessario incaricare il “*Responsabile del Procedimento*” (RUP), che svolga le funzioni previste dall'art. 31 del D.lgs. 50/2016 nonché dalle linee guide di cui alla deliberazione ANAC oltre quelle dalla legge 241/1990;

ACCERTATO che alle attribuzioni del “*Responsabile del Procedimento*” individuate dalle precedenti disposizioni normative, si sono ulteriormente aggiunte le funzioni relative alla prevenzione della corruzione e dell'illegalità nelle pubbliche amministrazioni, indicate nella L. 12 novembre 2012, n. 190, nonché le funzioni inerenti la trasparenza, inerenti agli obblighi legali di pubblicità vigenti nella materia dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 1 c. 32 delle predette L. 12 novembre 2012, n. 190 nonché ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

RILEVATO che il “*Responsabile del Procedimento*” svolge i propri compiti con il supporto dei dipendenti dell'amministrazione e che la sua nomina è necessaria e dovuta sotto il profilo organizzativo per consentire un'effettiva gestione e coordinamento dell'iniziativa in oggetto;

VISTI i requisiti di professionalità richiesti al responsabile unico del procedimento previsti dell'art. 31, D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50:

- possesso del titolo e competenza adeguati in relazione ai compiti per cui è nominato;
- essere un dipendente di ruolo per l'amministrazione aggiudicatrice;

DATO ATTO che la legge 7 agosto 1990, n. 241 e segnatamente l'articolo 5, stabilisce che è la posizione organizzativa che provvede all'assegnazione a se medesimo ovvero ad assegnare ad altro dipendente addetto all'unità organizzativa la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento finale, ove né abbia la competenza ovvero in caso contrario, impone la trasmissione degli atti all'organo competente per l'adozione;

ACCERTATO che tra i dipendenti di ruolo presenti nel settore, aventi la qualificazione professionale e l'esperienza attestata nelle singole attività amministrative, si è individuato per l'assegnazione dell'incarico di *"Responsabile del Procedimento"* il Geom. Angelo Miceli lasciando l'adozione del provvedimento finale al responsabile del *"Settore Ufficio Tecnico e Protezione Civile"*;

RITENUTO OPPORTUNO, ricorrendo le condizioni, di avvalersi dell'istituto dell'accordo quadro, previsto e disciplinato dall'articolo 54 del D.lgs. 50/2016;

VISTO, a tal fine, il parere espresso dall'ANAC in data 22 giugno 2011 circa l'applicabilità stante le analogia, dell'istituto dell'accordo quadro (precedentemente disciplinato dall'articolo 59 del D.lgs. 163/2006) per le categorie ermeneutiche elaborate per i contratti disciplinati dalla precedente disciplina regolamentare non più in vigore;

RITENUTO che la nuova disposizione ovvero art. 54 del D.lgs. 50/2016 sia, nella sostanza, la riproposizione del precedente articolo 59 del D.lgs. 163/06;

VISTO a tal proposito il progetto elaborato di *"Accordo quadro per manutenzione strade e marciapiedi"* redatto dal *"Settore Ufficio Tecnico e Protezione Civile"*, che si compone di:

- Relazione Tecnica
- Foglio patti e condizione;

VISTO la documentazione di cui sopra, da cui deriva una spesa di complessivi € 25.010,00 così distinti:

importo lavori	€ 20.000,00
costi della sicurezza	€ 500,00
IVA 22%	€ 4.510,00
Importo complessivo	€ 25.010,00

DATO ATTO che sulla base degli elementi sopra esposti:

- il fine del contratto è quello di assicurare la manutenzione straordinaria e un adeguato standard qualitativo e di sicurezza;

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- l'oggetto del contratto è costituito dallo svolgimento delle prestazioni così come dettagliate nella documentazione di progetto;
- la forma che si adotterà nel redigere il contratto che regolerà i rapporti tra il Comune e l'operatore incaricato è quella indicata nel foglio Patti e Condizioni ovvero la scrittura privata o lettera commerciale in modalità elettronica le cui clausole saranno quelle contenute nei documenti progettuali sopra richiamati;
- la modalità di scelta del contraente che si è posta in essere, tenuto conto dell'importo, delle prestazioni indicate nel progetto, nonché nel principio di trasparenza, economicità e proporzionalità è una procedura ad invito art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 con la consultazione diretta di un operatore economico individuato dal RUP. La procedura è stata sviluppata sul sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia – piattaforma Sintel, mediante ribasso percentuale da applicarsi sulle voci dell'elenco prezzi posto a gara.

RILEVATO che, ai fini dell'individuazione del soggetto contraente a cui affidare il servizio in commento, è possibile, come sopra evidenziato, ricorrere ad affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a), del nuovo codice degli appalti D.Lgs 50/2016 in quanto l'importo complessivo per la prestazione è quantificato in € 20.000,00 oltre oneri per la sicurezza ed IVA, quindi inferiore alla soglia di € 40.000,00 prevista da tale articolo;

CONSIDERATO altresì lo spirito dell'ultimo decreto correttivo della norma sopra citata ovvero *“a 2. Fermo restando quanto previsto dagli **articoli 37 e 38** e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'**articolo 35**, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”*;

RITENUTO di procedere ad affidamento diretto dei servizi mediante l'acquisizione di RDO (richieste di offerta) come più infra specificato e dettagliato tenuto conto che rientra tra i compiti del RUP, quello di dover comunque verificare e assicurare la congruità dei prezzi offerti in negoziazione, in un'ottica di garanzia della qualità, del giusto temperamento dell'economicità, della prestazione con il criterio del miglior sconto;

ATTESO CHE, per l'individuazione dell'operatore consultato a cura del RUP, si è dapprima stabilito, in relazione alle caratteristiche del servizio da esprimere relativamente alla consistenza, qualità e breve periodo di erogazione, di assumere a cura del RUP, quali requisiti di selezione:

- la capacità organizzativa ad intraprendere, nel breve il servizio in relazione all'urgenza, rispetto alle concrete esigenze di erogazione del servizio di manutenzione in commento, stante anche le sue caratteristiche di consistenza;
- la provata esperienza e capacità di assicurare un elevato grado di qualità esecutiva del servizio da erogare;

- l'aver operato servizi analoghi (manutenzione ordinaria e/o straordinaria ) negli ultimi due anni con professionalità, regolare esecuzione, con gradimento da parte delle stazioni appaltanti, rispetto dei tempi e costi pattuiti e senza alcuna contestazione formale da parte delle stesse;
- l'assunzione di informazioni di carattere professionale ed economico acquisite dai comuni limitrofi (indagine informale) che hanno affidato lo stesso servizio;

RITENUTO che i motivi addotti, rispondono alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Ente;

VISTA la trattativa diretta svolta su SINTEL con l'operatore economico GF Strade s.r.l., in possesso dei requisiti di professionalità ed esperienza richiesti – numero trattativa ID 88367956 del 08/08/2017 inerente la “manutenzione straordinaria strade e marciapiedi” con scadenza per la presentazione dell'offerta il 17/08/2017 alle ore 14.00, la quale ha presentato un'offerta di ribasso percentuale sull'elenco prezzi come indicato nel foglio patti e condizioni pari a 20% di cui si allega sotto la lettera “A” relativo *“Report della procedura”*;

DATO ATTO CHE la consultazione di un secondo operatore economico ha, di fatto, permesso al RUP di avere un parametro di raffronto in ordine alla congruità dei prezzi offerti in negoziazione, nell'ottica di garanzia della qualità, del giusto temperamento dell'economicità, della prestazione con il criterio del miglior sconto, assicurando così i principi di economicità dettati nell'ordinamento e in particolare all'articolo 4 del D.lgs. 50 del 2016;

RITENUTO congruo e conveniente per l'Ente quanto offerto dall'operatore economico GF Strade s.r.l. in relazione alle caratteristiche tecniche delle attività richieste;

DATO ATTO che l'importo complessivo dell'affidamento è di € 25.010,00 compresi oneri per la sicurezza e IVA 22%;

CHE il presente atto costituisce determina a contrarre, in relazione al correttivo D.lgs. 56/2017 al D.lgs. 50/2016;

VISTE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 30.03.2017 con cui è stato approvato il bilancio 2017/2019;
- la delibera di Giunta Comunale n. 46 del 31.03.2017 ad oggetto “approvazione PEG 2017 solo parte contabile – attribuzione risorse ai responsabili di Settore per l'anno 2017”;

DATO ATTO che a partire dal 1 gennaio 2015 è applicato agli enti locali il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

VISTO l'allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni che detta i principi contabili applicati concernenti la contabilità finanziaria, e in particolare, il punto 5 che disciplina l'impegno di spesa e le regole di copertura finanziaria della spesa;

**RICHIAMATI:**

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) 2017/2019 (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 30/01/2017);
- il Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 25/08/2015);
- l'aggiornamento definitivo al Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Pantigliate (approvato con delibera di Giunta Comunale n. 19 del 24/01/2017);
- la delibera di Giunta Comunale 42 del 14.03.2017 con cui è stato approvato in via definitiva il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2017/2019;

TENUTO CONTO che il fornitore è assoggettato all'integrale rispetto degli adempimenti previsti dal sopramenzionato Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 25/08/2015) e successivo aggiornamento;

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, l'art. 6 e 7 DPR 62/2013;

ATTESO che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

CONSIDERATO altresì, che:

- la norma di riferimento D.lgs. 50/2016 all'art. 37 prescrive il ricorso anche a strumenti telematici, previsti dalla vigente legislazione;
- la Regione Lombardia, a seguito degli interventi volti alla razionalizzazione degli acquisti nella pubblica amministrazione (sopra citata legge 296/2006, come modificata dalle leggi 94/2012, 135/2012 e 228/2012), tramite la propria centrale di committenza regionale – denominata Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) – ha messo a disposizione di tutti gli enti pubblici presenti sul territorio lombardo la piattaforma di e-procurement Sintel per lo svolgimento delle procedure di affidamento da gestire con sistemi telematici;

**DETERMINATO CHE:**

- in base alla normativa vigente, in alternativa alla CUC, il Comune, in relazione alle soglie di spesa, può procedere autonomamente ad acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento (ad es. ARCA SINTEL);

- ARCA S.p.A. costituisce il soggetto aggregatore di riferimento per il Comune di Pantigliate;

RICHIAMATE le linee guida ANAC del 28.06.2016 nonché la deliberazione ANAC n. 784 del 20.07.2016;

RICHIAMATO il D.lgs. 56 del 19/04/2017 testo “correttivo” al D.lgs. 50/2016;

VISTI

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e, in particolare:
- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

DATO ATTO altresì:

- che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 L. 136/2010 e successivi provvedimenti, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- del rispetto dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2 L. 102/2009 attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATO il provvedimento sindacale n. 9/2017 con il quale viene conferita la responsabilità del “*Settore Ufficio Tecnico e Protezione Civile*”;

VISTA la compatibilità monetaria del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. A, D.L. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009 e art. 183 c. 8 del D.lgs. 267/00);

VISTI i principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011 e s.m.i. e visto in particolare il principio contabile generale della competenza finanziaria, quale criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, con registrazione nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge e con imputazione nell'esercizio in cui viene scadenza;

DETERMINA

1. DI DARE ATTO CHE le premesse costituiscono parti integranti e sostanziali del presente atto;

2. DI PRENDERE ATTO dell'esito della procedura effettuata sulla piattaforma SINTEL per l'affidamento della "manutenzione straordinaria strade e marciapiedi" ovvero:
  - codice identificativo 88367956 di cui al "Report della Procedura" allegato "A" alla presente determinazione e dell'offerta presentata dall'operatore economico GF Strade s.r.l. di Monza C.so Milano 21, che prevede uno sconto percentuale nella misura 20% da applicarsi all'elenco prezzi così come determinato nel foglio patti e condizioni;
3. DI AGGIUDICARE la manutenzione straordinaria strade e marciapiedi alla ditta GF Strade s.r.l. Corso Milano 21 a Monza (MI) *P. IVA e C.F. 05255860966* - verso un corrispettivo di € 20.000,00, più oneri per la sicurezza per € 500,00, oltre IVA 22% per complessivi € 25.010,00, a far data dall'esecutività della presente determinazione;
4. DI DARE ATTO che verrà acquisita la tracciabilità dei flussi finanziari prima dell'affidamento dei lavori;
5. DI IMPEGNARE l'importo di € 25.010,00 come segue:
  - € 25.010,00 alla missione 10.052.02 capitolo 18700/11 del bilancio 2017;
6. DI DARE ATTO che si allega dichiarazione DURC della GF Strade s.r.l. Corso Milano 21 a Monza (MI) di cui al protocollo INAIL\_8053309;
7. DI DARE ATTO la presente aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.lgs. 50/2016 diverrà efficace dopo la conclusione dell'esito positivo dei controlli sul possesso dei requisiti previsti dal comma 5 dell'art. 35 del D.lgs. 50/2016;
8. DI STABILIRE come indicato in premessa che la forma che regolerà i rapporti contrattuali tra il Comune e l'operatore economico è la lettera commerciale, ai sensi dell'art. art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016,
9. DI STABILIRE, ai sensi del comma 14 bis, quali documenti a supporto del contratto il "Foglio Patti e Condizioni" e la "Relazione" che si allegano alla presente determinazione sotto la lettera "B e C" dando atto che gli stessi sono stati trasmessi unitamente alla lettera d'invito all'operatore individuato nell'ambito della procedura SINTEL, e che lo stesso dovrà sottoscriverne e restituirne copia per accettazione;
10. DI CONFERMARE la nomina di RUP del Geom. Angelo Miceli e che lo stesso assume l'incarico, in quanto compatibile, di Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
11. DI DARE ATTO che il pagamento avverrà entro aprile 2018;
12. DI DARE ATTO ai sensi dell'art. 9 del DL 78/2009 convertito nella legge 102/2009, dall'art. 183 comma 8 del D.lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti di cui al presente provvedimento è coerente con il piano

finanziario dei pagamenti di propria competenza, ai fini della compilazione del prospetto contenente le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del rispetto del patto di stabilità interno, di cui all'art. 31 comma 18 della legge 183/2011;

13. DI DARE ATTO che si procederà con successivo provvedimento alla liquidazione previa presentazione di regolare fattura elettronica (ai sensi del decreto del MEF n. 55 del 3.4.2013), esclusivamente mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dell'affidatario dedicato alle commesse pubbliche, corredata dal numero di CIG sopra riportato;
14. DI DISPORRE, ai fini del rispetto dell'art. 3 della legge n. 136/2010 e ad integrazione delle altre condizioni contrattuali, che:
  - l'affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento;
  - il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto;
  - l'Amministrazione verifica in occasione del pagamento all'affidatario e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
15. DI DARE ATTO che quanto all'IVA questo ente applica dal 1° gennaio 2015 le norme previste dalla legge di stabilità per il 2015 (legge n. 190/2014) in materia di split payment e reverse charge;
16. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per il controllo di regolarità contabile (di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.lgs. 267/00) mediante apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 c. 7 del D.lgs. 267/00, dando atto che la presente determinazione acquisisce immediata efficacia solo al momento dell'espressione di tale visto;
17. DI DARE ATTO che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
18. DI TRASMETTERE il presente atto al messo comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio.
19. DI TRASMETTERE digitalmente il presente provvedimento alla ditta GF Strade s.r.l. presso la sede legale di Corso Milano 21 a Monza (MB) unitamente a:  
Foglio Patti e Condizioni  
Relazione Tecnica



da restituire controfirmati digitalmente per accettazione.

Il Responsabile del Settore  
Settore 2 - Ufficio Tecnico - Protezione Civile  
Fabio Di Grandi / Infocert Spa