



Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano
Piazza Comunale, 10 - 20090 - Pantigliate
Tel. 029068861 – Fax 02906886210
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

DETERMINAZIONE N.	156
DATA DI EMISSIONE	28/06/2016

ORIGINALE

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE SOFTWARE
GESTIONE EDILIZIA WINEDIL - EDILSOFT S.N.C. - CIG ZF11A70DD8

SETTORE UFFICIO TECNICO - PROTEZIONE CIVILE

SERVIZIO MANUTENZIONI INFRASTRUTTURE E AMBIENTE

PREMESSO che a partire dal 1 gennaio 2015 è applicato agli enti locali il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

VISTO l'allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni che detta i principi contabili applicati concernenti la contabilità finanziaria, e in particolare, il punto 5 che disciplina l'impegno di spesa e le regole di copertura finanziaria della spesa;

RICHIAMATI:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) 2015/2017 (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 13/05/2015);

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi e nella fattispecie l'art. 6 bis legge 241/90, l'art. 6 e 7 DPR 62/2013;

ATTESO che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

CONSIDERATO che questo Ente ha in dotazione il programma e la licenza di utilizzo di Winedil della Edilsoft s.n.c., ed in particolare il programma con cui vengono gestite le pratiche edilizie;

RICORDATO come Edilsoft s.n.c. è una società che opera sul mercato con prodotti e servizi qualificati e “verticali” di comprovata specializzazione rispondenti alla realtà comunale attraverso l'utilizzo di una serie di software & servizi, utili all'Ufficio Tecnico;

CONSIDERATO che risulta opportuno programmare la manutenzione del programma di gestione Winedil che permette di ricostruire la situazione delle pratiche edilizie e successivamente di aggiornare con i restanti anni mancanti fino all'anno corrente, per poter avere un supporto informatico veloce, snello che consente una gestione puntuale della materia nonché tutta la modulistica aggiornata afferente i procedimenti tipici dei provvedimenti in materia di edilizia privata;

CONSIDERATO che il D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 all'art. 36 consente alle stazioni appaltanti di affidare direttamente lavori/servizi e forniture per un importo complessivo fino a € 40.000,00, a cura del responsabile del procedimento, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica come previsto dall'art. 4 del codice sopra menzionato.

VALUTATO che nella fattispecie in esame l'applicazione dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 “affidamento diretto motivato” appare imprescindibile, in quanto l'affidamento diretto ivi delineato è l'unico in grado di assicurare celerità e semplificazione necessarie al rispetto delle tempistiche che prevede il servizio di pulizia degli immobili comunali;

CONSIDERATO che occorre procedere quindi ad acquistare dalla società Edilsoft s.n.c. il pacchetto relativo al servizio di manutenzione e assistenza, per dare continuità ad un gestionale informatico in dotazione presso il servizio tecnico pratico, funzionale e rispondente alle esigenze del servizio stesso, fino a tutto il 31/12/2017;

VERIFICATO che Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, ha attivato, attraverso il Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA), il bando per recupero archivi, aggiornamento e giornate di formazione;

RITENUTO, pertanto, nel rispetto del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni in Legge n. 135 del 7 agosto 2012, di aderire all'iniziativa per la fornitura dei beni sopra indicati;

TENUTO CONTO che occorre aderire all'iniziativa MEPA di cui al codice UT_57_1115;

ACCERTATO che occorre procedere ad impegnare la somma complessiva di € 3.245,20 (IVA inclusa) per procedere al servizio di manutenzione software gestione edilizia fino al 31/12/2017;

VERIFICATO che occorre individuare, quale fornitore presente sul portale per gli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione (MEPA), la ditta **Edilsoft s.n.c.** via Bertarini, 58 20061 Carugate (MI) P.IVA e C.F. 02330420965;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 30/05/2016 con cui veniva approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2016/2017/2018;

ATTESO che occorre procedere ad impegnare la somma complessiva di € **3.245,20** imputando la spesa:

- € 1.622,60 alla missione 01061.03 capitolo 3370/20, bilancio esercizio 2016;
- € 1.622,60 alla missione 01061.03 capitolo 3370/20, bilancio esercizio 2017;

RICHIAMATO il provvedimento sindacale n. 4/2016 con il quale viene conferita la Responsabilità del Settore Ufficio Tecnico e Protezione Civile;

DATO ATTO:

della regolarità tecnica del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000;

VISTA la compatibilità monetaria del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. A, D.L. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009 e art. 183 c. 8 del D.lgs. 267/00);

VISTI i principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011 e s.m.i e visto in particolare il principio contabile generale della competenza finanziaria, quale criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, con registrazione nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge e con imputazione nell'esercizio in cui viene scadenza;

ATTESO che il pagamento della somma di cui al presente impegno di spesa avverrà entro l'anno 2016;

PRESO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, espresso dal Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 183 – comma 7 – del D.lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.lgs. 18/07/2000 n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali”;

DETERMINA

1. DI INDIVIDUARE quale fornitore, per servizio di manutenzione del programma Winedil nonché teleassistenza fino al 31/12/2017, la **Edilsoft s.n.c.** via Bertarini, 58 20061 Carugate (MI) – P.IVA e C.F. 02330420965 - - IBAN IT53D0306932760000030242166 Banca Intesa San Paolo Filiale di Carugate (MI) aderendo all’iniziativa attivata da Consip S.p.A., attraverso il Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA).
2. DI ADERIRE all’iniziativa MEPA di cui al codice UT_57_1115;
3. DI IMPEGNARE l’importo ad impegnare la somma complessiva di **€ 3.245,20** imputando la spesa:
 - € 1.622,60 alla missione 01061.03 capitolo 3370/20, bilancio esercizio 2016;
 - € 1.622,60 alla missione 01061.03 capitolo 3370/20, bilancio esercizio 2017;
4. DI DARE ATTO che è depositata presso questo ufficio la dichiarazione sostitutiva in merito alla regolarità contributiva, della ditta Edilsoft s.n.c.;
5. DI AUTORIZZARE la liquidazione verso presentazione di regolari fatture debitamente vistate;
6. DI DARE ATTO ai sensi dell’art. 9 del DL 78/2009 convertito nella legge 102/2009, dall’art. 183 comma 8 del D.lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti di cui al presente provvedimento è coerente con il piano finanziario dei pagamenti di propria competenza, ai fini della compilazione del prospetto contenente le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del rispetto del patto di stabilità interno, di cui all’art. 31 comma 18 della legge 183/2011;
7. DI DARE ATTO che quanto all’IVA questo ente applica dal 1° gennaio 2015 le norme previste dalla legge di stabilità per il 2015 (legge n. 190/2014) in materia di split payment e reverse charge;
8. DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per il controllo di regolarità contabile (di cui all’art. 147 bis comma 1 del D.lgs. 267/00) mediante apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 183 c. 7 del D.lgs. 267/00;
9. DI DARE ATTO che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale
10. DI TRASMETTERE il presente atto al messo comunale per la pubblicazione all’Albo Pretorio.

Il Responsabile del Settore
Settore Ufficio Tecnico - Protezione Civile
Monica Leoni / INFOCERT SPA