



Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano
Piazza Comunale, 10 - 20090 - Pantigliate
Tel. 029068861 – Fax 02906886210
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

DECRETO N° 7 del 20/05/2019

IL SINDACO

OGGETTO : NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE 3 “UFFICIO RAGIONERIA ENTRATE E TRIBUTI” PER UN ANNO CON DECORRENZA DAL 21.05.2019

VISTI:

il D.Lgs. n. 267/2000, con particolare riferimento agli articoli 50, 107 e 109;
il D.Lgs. n. 165/2001;
il D.Lgs. n. 81/2008;
gli articoli 13 e seguenti del CCNL del 21/5/2018 Comparto Funzioni Locali in ordine alle posizioni organizzative;
il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di GC n. 82 del 14/12/2010;

RILEVATO CHE:

l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 conferisce al Sindaco la competenza di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuire e definire gli incarichi dirigenziali;
per i Comuni privi di qualifica dirigenziale, l'art 109 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che le funzioni attribuite ai dirigenti dall'art. 107 commi 2 e 3 della stessa norma siano conferite con atto motivato del Sindaco ai responsabili degli uffici e dei servizi;
secondo quanto previsto dall'art. 17 comma 1 del CCNL 21 maggio 2018 negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, come il Comune di Pantigliate, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

VISTE:

la deliberazione di G.C. n. 13 del 01.02.2018 con cui il Comune ha approvato la struttura dell'ente, recante i settori, le attività e le unità di personale assegnate ad ogni settore;
la deliberazione di GC n. 44 del 14.5.2019 con cui il Comune ha approvato il nuovo sistema per l'individuazione e la graduazione delle posizioni organizzative;
la deliberazione di GC n. 46 del 16 maggio 2019 di approvazione della pesatura delle posizioni organizzative con decorrenza dal 21 maggio 2019;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 13 comma 3 del CCNL 21.05.2018, gli incarichi di posizione organizzativa vigenti al momento della entrata in vigore del nuovo CCNL potevano avere durata non oltre il termine del 20 maggio 2019 e che pertanto, data la imminente scadenza, è necessario provvedere a nuova nomina con decorrenza dal 21 maggio 2019, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa;

Vista la nota prot. n. 4230 del 15 maggio 2019 con cui tutti i dipendenti in possesso dei requisiti sono stati invitati a manifestare la disponibilità alla nomina di titolare di posizione organizzativa dell'ente (responsabili di settore) con decorrenza dal 21 maggio 2019 e preso atto che per il settore n. 3 non sono pervenute candidature;

VISTO l'art. 17 comma 3 del CCNL 21.5.2018 in base al quale nei Comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pur essendo in servizio dipendenti inquadrati nella categoria D, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di disposizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale di categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali;

RILEVATO che presso questo Comune, privo di posizioni dirigenziali sono in servizio dipendenti inquadrati alla cat. D, che tuttavia non presentano le competenze professionali richieste per il conferimento dell'incarico di responsabile del settore n. 3 "Ufficio Ragioneria, Entrate, Tributi";

RICHIAMATA la programmazione del fabbisogno di personale 2019/2021 approvata con deliberazione di GC n. 26 del 21.03.2019;

CONSIDERATO che la nomina a titolare di posizione organizzativa di personale di cat C, ai sensi dell'art. 17 comma 3 del CCNL 21.5.2018, può essere disposta in via temporanea fino all'eventuale individuazione del nuovo responsabile inquadrato alla cat D, in possesso delle competenze professionali richieste, e che in tale ipotesi potrà eventualmente procedersi anche alla revoca anticipata dell'incarico conferito al personale di cat C;

ATTESO che, in conformità al nuovo sistema per l'individuazione delle posizioni organizzative, gli incarichi:

- sono attribuiti dal Sindaco con decreto motivato in base ai seguenti criteri, ai quali viene assegnato il peso accanto di ciascuno di essi segnato:
 - a) Natura e caratteristiche dei programmi da realizzare (fino al 20%)
 - b) Requisiti culturali (diploma di laurea, master, dottorati di ricerca ed altri titoli equivalenti) posseduti (fino al 10%);
 - c) Attitudini e capacità professionale dimostrate nell'aver ricoperto posizioni di lavoro richiedenti un significativo grado di autonomia gestionale e organizzativa (fino al 30%);
 - d) Esperienza e competenza tecnica nelle materie da trattare (fino al 30%)
 - e) Posizione economica rivestita all'interno della categoria D (fino al 10%)
- vengono assegnati per un periodo minimo di un anno e massimo di tre anni e sono rinnovabili;

CONSIDERATO che la dipendente Maria Grazia Caiola, istruttore amministrativo, inquadrata alla cat C e posizione economica C3, assegnata al settore n. 3:

nello svolgimento della attività lavorativa alle dipendenze di questo ente ha dato prova di idoneità in relazione alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, in particolare dimostrando operativamente capacità di organizzazione dei processi di lavoro per il raggiungimento degli obiettivi dell'ente;

ha dimostrato di possedere le necessarie attitudini e capacità professionali avendo già ricoperto nel 2014 l'incarico di responsabile del settore finanziario;

è in possesso di esperienza e competenza tecnica nelle materie da trattare, avendo maturato dal 1995 anzianità di servizio nell'ufficio ragioneria;

RITENUTO quindi di conferire alla dipendente Maria Grazia Caiola, istruttore amministrativo, cat C, per il periodo dal 21/05/2019 e per un anno l'incarico di responsabile del settore n. 3 "Ufficio Ragioneria, Entrate, Tributi", con titolarità di disposizione organizzativa e attribuzione di tutte le funzioni gestionali previste dall'art. 107 commi 2 e3, per combinato disposto con l'art. 109 del D. Lgs. 267/2000, nonché di nominare la stessa datore di lavoro per il predetto settore n. 3, ai sensi del D. Lgs. 81/2008;

RILEVATO che in base alla vigente pesatura delle P.O. al Responsabile del settore n. 3 spetta una retribuzione di posizione annua pari a € 9.500,00;

PRECISATO che anche i dipendenti non aventi responsabilità di firma di atti aventi efficacia esterna restano responsabili di procedimenti interni e della firma di eventuali pareri interni resi, secondo quanto previsto e richiesto, nonché del risultato della propria attività, a prescindere dalla qualifica professionale di appartenenza;

D E C R E T A

Per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati:

1. DI NOMINARE la dipendente Maria Grazia Caiola, istruttore amministrativo, cat C, posizione economica C3, Responsabile del settore n. 3 "Ufficio Ragioneria, Entrate, Tributi", con conferimento della responsabilità gestionale e della relativa competenza ad adottare i conseguenti atti aventi rilevanza esterna in relazione agli uffici e alle strutture afferenti al predetto Settore, con attribuzione di tutte le funzioni gestionali previste dall'art. 107 commi 2 e 3, per combinato disposto con l'art. 109, del D.Lgs. n. 267/2000 relative al predetto Settore, nonché di nominare lo stesso datore di lavoro per il predetto Settore, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;

2. DI STABILIRE la durata dell'incarico pari a un anno, con decorrenza dal 21 maggio 2019, fatta salva l'eventuale individuazione del nuovo responsabile inquadrato alla cat D, in possesso delle competenze professionali richieste; in tale ipotesi potrà eventualmente procedersi anche alla revoca anticipata dell'incarico conferito al personale di cat C;

3. DI DARE ATTO che alla dipendente Maria Grazia Caiola spetta una retribuzione di posizione annua pari a €9.500,00,

4. DI DARE ATTO che l'incarico deve essere svolto nell'osservanza di quanto previsto dalla legge, dal CCNL e dal vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi;

5. DI DARE ATTO che per tutto quanto non contemplato nel presente decreto, si dispone espresso rinvio agli atti e ai provvedimenti richiamati in premessa, all'ordinamento degli enti locali, ai Contratti collettivi nazionali vigenti e ad ogni altra disposizione normativa o provvedimento dell'ente in materia di organizzazione e gestione del rapporto di lavoro;

6. DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla dipendente Caiola, al Nucleo di Valutazione, al Revisore dei Conti.

Pantigliate, 20/05/2019

IL SINDACO

VENEZIANO CLAUDIO GIORGIO / INFOCERT
SPA



Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano
Piazza Comunale, 10 - 20090 - Pantigliate
Tel. 029068861 – Fax 02906886210
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

Allegato al Decreto N° 7 del _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente **Decreto** viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Pantigliate, _____

L'Addetto alla Pubblicazione
ALBANO GIULIANO / INFOCERT SPA