



# Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano  
Piazza Comunale, 10 - 20090 - Pantigliate  
Tel. 029068861 – Fax 02906886210  
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

## DECRETO N° 8 del 20/5/2020

### IL SINDACO

**OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE 1 “SERVIZI SOCIALI - SPORTELLO AL CITTADINO - SERVIZI CULTURALI” PER UN ANNO CON DECORRENZA DAL 21/5/2020**

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000, con particolare riferimento agli articoli 50, 107 e 109;
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Il D.Lgs. n. 81/2008;
- gli articoli 13 e seguenti del CCNL del 21/5/2018 Comparto Funzioni Locali in ordine alle posizioni organizzative;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di GC n. 82 del 14/12/2010;

RILEVATO CHE:

- l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 conferisce al Sindaco la competenza di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuire e definire gli incarichi dirigenziali;
- per i Comuni privi di qualifica dirigenziale, l'art 109 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che le funzioni attribuite ai dirigenti dall'art. 107 commi 2 e 3 della stessa norma siano conferite con atto motivato del Sindaco ai responsabili degli uffici e dei servizi;
- secondo quanto previsto dall'art. 17 comma 1 del CCNL 21 maggio 2018 negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, come il Comune di Pantigliate, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. n. 13 del 01.02.2018 con cui il Comune ha approvato la struttura dell'ente, recante i settori, le attività e le unità di personale assegnate ad ogni settore;
- la deliberazione di GC n. 44 del 14.5.2019 con cui il Comune ha approvato il nuovo sistema per l'individuazione e la graduazione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione di GC n. 46 del 16 maggio 2019 di approvazione della pesatura delle posizioni organizzative con decorrenza dal 21 maggio 2019;
- il decreto sindacale n. 5 del 20/5/2019, con il quale è stata nominata la dipendente Roberta Calori, istruttore direttivo amministrativo, cat D, responsabile del settore n. 1 “SERVIZI SOCIALI - SPORTELLO AL CITTADINO - SERVIZI CULTURALI”;

ATTESO che, in conformità al nuovo sistema per l'individuazione delle posizioni organizzative, gli incarichi:

- sono attribuiti dal Sindaco con decreto motivato in base ai seguenti criteri, ai quali viene assegnato il peso accanto di ciascuno di essi segnato:
  - a) Natura e caratteristiche dei programmi da realizzare (fino al 20%)

- b) Requisiti culturali (diploma di laurea, master, dottorati di ricerca ed altri titoli equivalenti) posseduti (fino al 10%);
  - c) Attitudini e capacità professionale dimostrate nell'aver ricoperto posizioni di lavoro richiedenti un significativo grado di autonomia gestionale e organizzativa (fino al 30%);
  - d) Esperienza e competenza tecnica nelle materie da trattare (fino al 30%)
  - e) Posizione economica rivestita all'interno della categoria D (fino al 10%)
- vengono assegnati per un periodo minimo di un anno e massimo di tre anni e sono rinnovabili;

RILEVATO che:

- il precedente decreto n. 5/2019 ha scadenza al 20/5/2020
- permangono le condizioni soggettive ed oggettive alla base del citato decreto n. 5/2019;
- risulta necessario procedere ad una nuova nomina con decorrenza dal 21/5/2020 al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa;

RITENUTO quindi per le motivazioni di cui sopra di individuare Roberta Calori quale responsabile del settore n. 1;

RITENUTO quindi di conferire alla dipendente Roberta Calori, istruttore direttivo amministrativo, cat D, dal 21/05/2020 e per un anno l'incarico di responsabile del settore n. 1 "SERVIZI SOCIALI - SPORTELLO AL CITTADINO - SERVIZI CULTURALI", con titolarità di disposizione organizzativa e attribuzione di tutte le funzioni gestionali previste dall'art. 107 commi 2 e 3, per combinato disposto con l'art. 109 del D. Lgs. 267/2000, nonché di nominare la stessa datore di lavoro per il predetto settore n. 1, ai sensi del D. Lgs. 81/2008;

RILEVATO che in base alla vigente pesatura delle P.O. al Responsabile del settore n. 1 spetta una retribuzione di posizione annua pari a € 7.000,00;

PRECISATO che anche i dipendenti non aventi responsabilità di firma di atti aventi efficacia esterna restano responsabili di procedimenti interni e della firma di eventuali pareri interni resi, secondo quanto previsto e richiesto, nonché del risultato della propria attività, a prescindere dalla qualifica professionale di appartenenza;

## D E C R E T A

Per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati:

1. DI NOMINARE la dipendente Roberta Calori, istruttore direttivo amministrativo, cat D, responsabile del settore n. 1 "SERVIZI SOCIALI - SPORTELLO AL CITTADINO - SERVIZI CULTURALI, con conferimento della responsabilità gestionale e della relativa competenza ad adottare i conseguenti atti aventi rilevanza esterna in relazione agli uffici e alle strutture afferenti al predetto Settore, con attribuzione di tutte le funzioni gestionali previste dall'art. 107 commi 2 e 3, per combinato disposto con l'art. 109, del D.Lgs. n. 267/2000 relative al predetto Settore, nonché di nominare la stessa datore di lavoro per il predetto Settore, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
2. DI STABILIRE la durata dell'incarico pari a un anno, con decorrenza dal 21/5/2020;
3. DI DARE ATTO che alla dipendente Roberta Calori spetta una retribuzione di posizione annua pari a € 7.000,00,
4. DI DARE ATTO che l'incarico deve essere svolto nell'osservanza di quanto previsto dalla legge, dal CCNL e dal vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi;
5. DI DARE ATTO che per tutto quanto non contemplato nel presente decreto, si dispone espresso rinvio agli atti e ai provvedimenti richiamati in premessa, all'ordinamento degli enti

locali, ai Contratti collettivi nazionali vigenti e ad ogni altra disposizione normativa o provvedimento dell'ente in materia di organizzazione e gestione del rapporto di lavoro;

6. DI TRASMETTERE il presente provvedimento ai dipendenti Calori, al Nucleo di Valutazione, al Revisore dei Conti.

Pantigliate, 20/5/2020

**IL SINDACO**  
**Dott. Franco Abate**  
**Documento firmato digitalmente**