



Comune di Pantigliate
Città Metropolitana di Milano
SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

sede in Piazza Comunale n. 10 – 20090 Pantigliate (MI)
Tel. 02/906886300 – Fax 02/906886304 – C.F. 80108750151 – P.Iva 09057070154
e-mail: polizialocale@comune.pantigliate.mi.it



RICHIESTA DI EMANAZIONE DI ORDINANZA VIABILISTICA

Il/La sottoscritto/a

nella sua qualità di

CHIEDE

l'emanazione di un'ordinanza in materia viabilistica, secondo le indicazioni di seguito fornite:

▪ Natura	<input type="checkbox"/> divieto circolazione	<input type="checkbox"/> divieto sosta	<input type="checkbox"/> divieto circolazione e sosta	
	<input type="checkbox"/> sospensione circolazione	<input type="checkbox"/> istituzione circuito chiuso	<input type="checkbox"/> senso unico alternato	
▪ Motivo	<input type="checkbox"/> occupazione suolo	<input type="checkbox"/> manutenzione stradale	<input type="checkbox"/> manutenzione alberi	
	<input type="checkbox"/> manifestazione sportiva	<input type="checkbox"/> manifestazione diversa	<input type="checkbox"/>	
▪ Periodo	dalle ore	del	alle ore	del
	<input type="checkbox"/> durante l'intera giornata		<input type="checkbox"/> soltanto in orario lavorativo	
▪ Località	<input type="text"/>			
	<input type="text"/>			

COMUNICA

i nominativi ed i recapiti telefonici dei soggetti coinvolti nelle operazioni che motivano la richiesta:

▪ Direttore lavori	<input type="text"/>	telefono	<input type="text"/>
▪ Responsabile sicurezza	<input type="text"/>	telefono	<input type="text"/>
▪ Responsabile cantiere	<input type="text"/>	telefono	<input type="text"/>
▪ Ditta esecutrice	<input type="text"/>	telefono	<input type="text"/>
▪ Responsabile segnaletica	<input type="text"/>	telefono	<input type="text"/>

DICHIARA

di essere a conoscenza e di attenersi a quanto previsto dal Codice della Strada, dal Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice della Strada, dal Decreto Ministeriale 10 luglio 2002 in materia di segnalamento Temporaneo e il D.M. 12.12.2011, nonché della normativa in materia di sicurezza sul lavoro.

Lì,

Il Richiedente

N.B. – La richiesta dovrà pervenire al Comando di Polizia Locale almeno 10 giorni prima dell'inizio dei lavori o dello svolgimento della manifestazione. Per richieste pervenute in ritardo rispetto al termine di cui sopra, il Comando non potrà garantire l'emanazione dell'atto in tempo utile.

Documentazione da allegare:

1. Copia carta di identità richiedente;
3. Copia autorizzazione alla manomissione del suolo pubblico – se necessario;
4. Planimetria dell'area oggetto di intervento.