

DOMANDE CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI, CON RISERVA A FAVORE DEI MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE, FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE", AREA DEGLI ISTRUTTORI - PROVA SCRITTA - BUSTA 1

-
- 1) **Ai sensi del disposto di cui al co. 3, art. 107, Tuel la stipulazione dei contratti, secondo le modalità stabilite dalla statuto o dai regolamenti dell'ente, è attribuita**
- A alla Giunta Comunale
 - B al Sindaco
 - C al Direttore Generale, se nominato
 - D ai Dirigenti
-
- 2) **Secondo l'art. 3 co. 4 del D.Lgs. 267/00 l'autonomia riconosciuta ai Comuni si concretizza, tra l'altro**
- A nella potestà di darsi un proprio Statuto
 - B nella possibilità di applicare imposte e tributi senza alcun vincolo
 - C nell'attribuzione di poteri sovracomunali
 - D nell'attribuzione del potere legislativo
-
- 3) **In diversi casi come agisce il sindaco oltre che come rappresentante della propria comunità?**
- A come Ufficiale di Governo
 - B come Questore
 - C come Prefetto
 - D come Parlamentare
-
- 4) **Chi approva lo Statuto comunale?**
- A la Giunta Comunale su proposta del Sindaco
 - B il Prefetto
 - C il Sindaco
 - D il Consiglio Comunale
-
- 5) **Per espressa previsione legislativa (art. 50, Tuel) quale organo convoca la Giunta comunale?**
- A Dirigente
 - B Direttore Generale
 - C Sindaco
 - D Segretario Comunale
-
- 6) **La prima seduta del Consiglio comunale (art. 40, D.Lgs. n. 267/2000):**
- A Deve essere convocata entro il termine di 3 giorni dalla proclamazione e deve tenersi entro il termine di 5 giorni dalla convocazione
 - B Deve essere convocata entro il termine di 15 giorni dalla proclamazione e deve tenersi entro il termine di 15 giorni dalla convocazione
 - C Può essere convocata entro il termine di 15 giorni dalla proclamazione e deve tenersi entro il termine di 15 giorni dalla convocazione
 - D Deve essere convocata entro il termine perentorio di 10 giorni dalla proclamazione e deve tenersi entro il termine di 10 giorni dalla convocazione
-
- 7) **Negli enti locali la liquidazione costituisce:**
- A non costituisce una fase del procedimento di spesa
 - B la prima fase del procedimento di spesa
 - C la terza fase del procedimento di spesa

D la seconda fase del procedimento di spesa

8) **Costituisce la fase dell'entrata con la quale si perfeziona un diritto di credito relativo ad una riscossione da realizzare e si imputa contabilmente all'esercizio finanziario nel quale il diritto di credito viene a scadenza (D.Lgs. 118/2011, D.Lgs. 267/2000):**

- A la liquidazione
 - B l'impegno
 - C l'accertamento
 - D la prenotazione
-

9) **Ai sensi dell'art.190 del D.Lgs 267/2000 vengono definiti residui passivi:**

- A le somme pagate entro il primo trimestre dell'esercizio
 - B le somme riaccertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio
 - C le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio
 - D le somme stanziabili ma non impegnate entro il termine dell'esercizio
-

10) **Nell'ordinamento italiano, il Sindaco viene eletto**

- A dal Consiglio comunale
 - B attraverso elezione regionale
 - C dalla Giunta comunale
 - D a suffragio universale e diretto
-

11) **Quando, una deliberazione del consiglio o della giunta comunale, può essere dichiarata immediatamente eseguibile?**

- A Quando sia stata approvata dal Prefetto
 - B Nel caso di deliberazioni di appalti di opere pubbliche
 - C Nel caso di urgenza, con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti
 - D Mai
-

12) **Ai sensi dell'art. 42 del D.lgs 267/00, il consiglio comunale è:**

- A organo designato dal Sindaco
 - B organo designato dalla Giunta
 - C organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo del comune
 - D esclusivamente organo di controllo del comune
-

13) **Quali sono i soggetti interessati al diritto di accesso, ai sensi della L.241/1990?**

- A solo i soggetti che hanno contribuito alla formazione del documento amministrativo
 - B tutti i soggetti, pubblici e privati, indipendentemente dall'esistenza di interesse diretto, concreto ed attuale
 - C tutti i soggetti privati che abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale
 - D tutti i soggetti pubblici, che abbiano un interesse anche indiretto
-

14) **Ai sensi dell'art. 223 del D.lgs. 267/2000 l'organo di revisione economico-finanziaria dell'ente provvede:**

- A Con cadenza annuale alla verifica ordinaria di cassa, alla verifica della gestione del servizio di tesoreria e alla verifica della gestione del servizio di tesoreria e di quello degli altri agenti contabili
 - B Con cadenza mensile alla verifica ordinaria di cassa, alla verifica della gestione del servizio di tesoreria
 - C Con cadenza semestrale alla verifica ordinaria di cassa, alla verifica della gestione del servizio di tesoreria
 - D Con cadenza trimestrale alla verifica ordinaria di cassa, alla verifica della gestione del servizio di tesoreria e alla verifica della gestione del servizio di tesoreria e di quello degli altri agenti contabili
-

15) **A norma del disposto di cui all'art. 174 del Tuel da chi viene predisposto e da chi viene approvato lo schema di bilancio di previsione finanziario?**

- A È predisposto dal direttore generale dell'ente ed è approvato dall'organo consiliare
- B È predisposto dall'organo esecutivo ed è approvato dall'organo consiliare
- C È predisposto dal Segretario Comunale ed approvato dall'organo esecutivo
- D È predisposto dall'organo consiliare ed è approvato dall'organo esecutivo

-
- 16) **Ai sensi dell'art. 165 comma 4 del D.lgs 267/2000 le previsioni di spesa del bilancio di previsione sono classificate in:**
- A Missioni e programmi
 - B Titoli e tipologie
 - C Codici e obiettivi
 - D Tipologie e categorie
-
- 17) **La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro (art. 169):**
- A venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione
 - B dieci giorni dall'approvazione del bilancio di previsione
 - C quindici giorni dall'approvazione del bilancio di previsione
 - D cinque giorni dall'approvazione del bilancio di previsione
-
- 18) **A norma del comma 1 dell'art. 5 della L. 241/90, il responsabile del procedimento:**
- A È designato dal Segretario Comunale
 - B È designato dalla Giunta Comunale
 - C È designato dal dirigente dell'unità organizzativa
 - D È designato dal Sindaco
-
- 19) **Secondo l'art. 6, co. 2, del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., l'esigenza di assicurare adeguata qualità delle informazioni diffuse:**
- A può, in ogni caso, costituire motivo per l'omessa o ritardata pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei documenti
 - B giustifica sempre il ritardo nella pubblicazione delle informazioni e dei documenti
 - C nessuna delle altre risposte è corretta
 - D non può, in ogni caso, costituire motivo per l'omessa o ritardata pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei documenti
-
- 20) **Il dipendente che per ragioni d'ufficio disponga di informazioni, ai sensi del codice di comportamento.**
- A Può utilizzarle a fini privati soltanto qualora si tratti di informazioni generiche
 - B Può utilizzarle a fini privati soltanto qualora non rechino un danno all'immagine dell'amministrazione
 - C Non può utilizzarle a fini privati, salvo che a ciò sia autorizzato espressamente dal dirigente
 - D Non può utilizzarle a fini privati
-
- 21) **Attribuzioni del sindaco nelle funzioni di competenza statale**
-
- 22) **Caratteristiche e differenze tra deliberazioni e determinazioni**

DOMANDE CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI, CON RISERVA A FAVORE DEI MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE, FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE", AREA DEGLI ISTRUTTORI - PROVA SCRITTA - BUSTA 2

-
- 1) **La pubblica amministrazione può rifiutare l'accesso ai documenti amministrativi secondo la Legge 241/1990?**
- A Si, solo qualora la loro conoscenza possa impedire o gravemente ostacolare lo svolgimento dell'azione amministrativa
 - B Solo per gli atti politici
 - C No, in nessun caso l'amministrazione può rifiutare l'accesso ai documenti amministrativi
 - D Sì, nei casi e nei limiti stabiliti
-
- 2) **Con riferimento alla struttura del bilancio di previsione annuale delle Amministrazioni comunali, il titolo IV dell'entrata evidenzia (art. 165 Tuel):**
- A Le entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti
 - B Le entrate tributarie
 - C le entrate derivanti da partite di giro
 - D Le entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione, ecc
-
- 3) **I provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi:**
- A con la pubblicazione all'albo pretorio del comune
 - B con la pubblicazione sul sito internet istituzionale
 - C con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
 - D con l'attestazione di regolarità tecnico- amministrativa
-
- 4) **A norma dell'art. 53 del TUEL, in caso di decesso del Sindaco**
- A Il vicesindaco assume le funzioni del Sindaco fino alla scadenza naturale del mandato
 - B La Giunta decade e vengono convocate, entro 45 giorni, le elezioni suppletive per la sola carica di Sindaco
 - C La Giunta decade e si procede allo scioglimento del Consiglio
 - D La Giunta decade e viene nominato un nuovo Sindaco all'interno del Consiglio
-
- 5) **A norma del TUEL (d.lgs. 267/2000), a chi compete l'attribuzione degli incarichi dirigenziali all'interno del Comune?**
- A al Segretario Comunale
 - B al Sindaco
 - C al Consiglio Comunale
 - D alla Giunta Comunale
-
- 6) **Nell'ambito comunale, quale organo istituzionale ha la competenza a stipulare un contratto pubblico?**
- A Consiglio
 - B Dirigente
 - C Giunta
 - D Segretario
-
- 7) **Secondo l'articolo 14 del TUEL, il Comune gestisce i servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e statistica. Le relative funzioni sono esercitate:**
- A dal Direttore Generale quando nominato

- B esclusivamente dal responsabile dei servizi demografici comunali quale ufficiale del Governo
 - C dal Segretario in quanto dirigente apicale e Ufficiale rappresentante del Governo all'interno del Comune
 - D dal Sindaco quale Ufficiale del Governo, ai sensi dell'articolo 54 dello stesso d.lgs
-

8) **Ai sensi del d.lgs. 267/2000, i regolamenti:**

- A sono adottati per stabilire le norme fondamentali dell'organizzazione dell'Ente
 - B sono adottati nelle materie di competenza dell'Ente, ad esempio per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni
 - C sono adottati nelle materie statali delegate
 - D sono Statuti adottati dall'Ente per regolare le norme fondamentali dell'organizzazione dell'Ente
-

9) **Il rendiconto della gestione da quale organo viene approvato?**

- A Dal collegio dei revisori dei conti
 - B Dalla Giunta comunale
 - C Dal Nucleo di Valutazione
 - D Dal Consiglio comunale
-

10) **Possono essere fatte variazioni d'urgenza al bilancio dall'organo esecutivo?**

- A Sì, salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte del Consiglio Comunale entro sessanta giorni seguenti e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso
 - B No, mai
 - C Sì, limitatamente alle partite di giro
 - D Sì, limitatamente alle spese in conto capitale
-

11) **A norma di quanto previsto dall'art. 169 del D.Lgs. N. 267/2000 e s.m.i., nel PEG (Piano Esecutivo di Gestione), le entrate sono articolate in:**

- A esclusivamente in titoli e tipologie
 - B esclusivamente in categorie e capitoli
 - C in apici, pedici, intersezioni, righe e punti
 - D in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto
-

12) **Ai sensi della legge 241/1990, in quale dei seguenti casi un provvedimento amministrativo è annullabile?**

- A Dopo 30 giorni dalla sua pubblicazione
 - B Mai
 - C Entro 10 giorni dalla sua pubblicazione
 - D Quando sia viziato da eccesso di potere o da incompetenza
-

13) **Ai sensi dell'art. 18 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i., le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di pubblicare:**

- A esclusivamente la durata dell'incarico dei propri dirigenti
 - B l'elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascuno dei propri dipendenti, con l'indicazione della durata e del compenso spettante per ogni incarico
 - C l'elenco degli incarichi autorizzati ai propri dirigenti
 - D l'elenco degli incarichi conferiti ai propri dirigenti
-

14) **Ai sensi dell'articolo 3 del d.P.R. 62/2013, nei rapporti con i destinatari dell'azione amministrativa, il dipendente delle Pubbliche Amministrazioni:**

- A assicura la priorità ai cittadini italiani
 - B assicura sempre la piena parità di trattamento
 - C non è tenuto ad assicurare la piena parità di trattamento, ma deve comunque evitare ogni forma di discriminazione
 - D assicura la piena parità di trattamento a parità di condizioni
-

15) **Ai sensi dell'art. 48 del TUEL, la Giunta comunale:**

- A approva i bilanci annuali
- B autentica scritture private e atti unilaterali nell'interesse del Comune
- C nomina i dirigenti comunali
- D adotta i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal

- 16) **A norma dell'art. 10, co. 3, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., per rendere effettiva la partecipazione dei cittadini all'attività dell'amministrazione, gli enti locali assicurano:**
- A la possibilità che siano eletti tre rappresentanti popolari con potere di giudizio
 - B un particolare pass, emesso al pagamento delle tasse
 - C la possibilità di interazione mediante opportuna procedura telematica, cui si accede a pagamento
 - D l'accesso alle strutture ed ai servizi agli enti, alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni
-
- 17) **In base al Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, quali sono i controlli previsti per gli Enti locali?**
- A Solo controlli interni sulla contabilità
 - B Solo controlli sugli atti
 - C Controlli sugli atti, controlli sugli organi, controlli interni e controlli esterni sulla gestione
 - D controllo sugli organi e sul personale
-
- 18) **Secondo quanto previsto dall'art. 124 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i., tutte le deliberazioni del Comune e della Provincia sono pubblicate?**
- A No, non è necessario
 - B Sì, mediante pubblicazione all'albo pretorio, nella sede dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, salvo specifiche disposizioni di legge
 - C No, soltanto le deliberazioni del Comune
 - D Sì, mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale
-
- 19) **L'art. 162 del Tuel stabilisce che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio:**
- A Ogni tre anni
 - B Semestralmente
 - C Annualmente
 - D Ogni due anni
-
- 20) **A norma della L. 241/90 e ss.mm.ii., i termini entro cui deve concludersi il procedimento amministrativo possono essere sospesi?**
- A Sì, ma solo a richiesta dell'interessato e non d'ufficio dalla Pubblica Amministrazione
 - B Sì, per non più di tre volte e per un periodo non superiore complessivamente a 90 giorni
 - C Sì, per una sola volta e per un periodo non superiore a 30 giorni, per i motivi espressamente indicati dalla legge stessa
 - D Sì, per non più di due volte e per un periodo non superiore complessivamente a 60 giorni
-
- 21) **Le funzioni del Comune**
-
- 22) **Il Documento Unico di Programmazione**

DOMANDE CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI, CON RISERVA A FAVORE DEI MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE, FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE", AREA DEGLI ISTRUTTORI - PROVA SCRITTA - BUSTA 3

1) **gli Organi di governo del Comune sono**

- A il sindaco, il segretario
 - B il consiglio, la giunta, il presidente
 - C il consiglio, il sindaco
 - D il consiglio, la giunta, il sindaco
-

2) **I Sindaci possono emanare ordinanze**

- A Soltanto in materia di orari di vendita
 - B Soltanto in via ordinaria
 - C Sia ordinarie, che contingibili e urgenti
 - D Soltanto in veste di Ufficiale del Governo
-

3) **Cos'è il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.)?**

- A il piano dei costi di un'azienda comunale
 - B uno strumento gestionale con il quale la Giunta Comunale affida obiettivi e risorse ai dirigenti
 - C il Piano degli investimenti
 - D il dettaglio di realizzazione di un progetto
-

4) **Ai sensi del D.Lgs. 267/2000, nel bilancio degli Enti Locali i "Residui attivi" rappresentano:**

- A Le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio
 - B Le somme del bilancio ancora disponibili
 - C Le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio
 - D Le somme stanziare ma non impegnate entro il termine dell'esercizio
-

5) **In riferimento al diritto di accesso agli atti amministrativi, la L. 241/90 e s.m.i., stabilisce che detto diritto è esercitabile:**

- A Senza alcun limite temporale
 - B In ogni caso, entro i limiti temporali stabiliti dall'ordinamento di ogni singola amministrazione
 - C Senza alcun limite temporale, salvo le eccezioni espressamente stabilite dalla legge
 - D Fino a quando la Pubblica Amministrazione ha l'obbligo di detenere i documenti amministrativi ai quali si chiede di accedere
-

6) **Cosa finanzia indistintamente il totale delle entrate?**

- A Il totale delle spese, salvo le eccezioni di legge
 - B Un quarto delle spese, salvo le eccezioni di legge
 - C La metà delle spese, salvo le eccezioni di legge
 - D Un terzo delle spese, salvo le eccezioni di legge
-

7) **Il procedimento amministrativo è:**

- A Una sequenza ordinata di atti finalizzati all'emanazione di un provvedimento amministrativo
- B Un atto emanato da un'autorità esclusivamente statale
- C Riguarda solo i procedimenti degli uffici di segreteria comunale
- D Tutta l'attività che svolge la Pubblica Amministrazione

-
- 8) Secondo l'art. 10 co. 4 del D. Lgs. 33/13 e ss.mm.ii., le amministrazioni pubbliche garantiscono la massima trasparenza:
- A solo in alcune fasi del ciclo di gestione della performance
 - B in ogni fase del ciclo di gestione della performance
 - C soltanto al termine del ciclo di gestione della performance
 - D solo in una fase del ciclo di gestione della performance
-
- 9) Ai sensi del DPR 62/2013 il dipendente:
- A osserva il segreto d'ufficio e la normativa in materia di tutela e trattamento dei dati personali
 - B osserva il segreto d'ufficio ma non la normativa in materia di tutela e trattamento dei dati personali
 - C non osserva il segreto d'ufficio e la normativa in materia di tutela e trattamento dei dati personali
 - D osserva il segreto d'ufficio, la normativa in materia di tutela dei dati personali ma non quella in tema di trattamento
-
- 10) Ai sensi dell'art. 149 del decreto legislativo 267/2000, gli Enti locali hanno potestà impositiva?
- A Sì, potestà impositiva autonoma, ma nel solo campo delle tasse
 - B No, non hanno potestà impositiva propria
 - C Sì, potestà impositiva autonoma, ma nel solo campo delle tariffe
 - D Sì, potestà impositiva autonoma nel campo delle imposte, delle tasse e delle tariffe
-
- 11) Il fondo di riserva, di cui all'art. 166 del Tuel, da iscriversi in bilancio, da utilizzare nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti, costituisce un obbligo di legge?
- A Sì, costituisce un obbligo di legge
 - B No, non costituisce un obbligo di legge
 - C Costituisce un obbligo di legge solo per gli enti commissariati
 - D Costituisce un obbligo di legge solo per gli enti in stato di dissesto finanziario
-
- 12) Il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare entro:
- A il 30 novembre dell'anno successivo
 - B il 31 dicembre dell'anno successivo
 - C il 30 aprile dell'anno successivo
 - D il 30 settembre dell'anno successivo
-
- 13) A chi spetta, ai sensi della L. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, l'adozione del provvedimento finale del procedimento amministrativo?
- A Esclusivamente al responsabile del procedimento
 - B Al responsabile del procedimento, ove ne abbia la competenza, ovvero all'organo competente per l'adozione
 - C Al Segretario Comunale
 - D Al sindaco
-
- 14) Come sono eletti il Sindaco e il Presidente della provincia?
- A Sono eletti a colpo secco dalla Giunta comunale e provinciale
 - B Sono eletti col sistema maggioritario implicito
 - C Sono eletti a suffragio universale e indiretto
 - D Sono eletti a suffragio universale e diretto
-
- 15) Il carattere di pubblicità delle deliberazioni comunali e provinciali è assicurato mediante:
- A avvisi affissi su tutto il territorio provinciale
 - B pubblicazione sulla gazzetta ufficiale
 - C affissione all'albo pretorio dell'Ente
 - D inserimento nel bollettino ufficiale delle leggi regionali
-
- 16) Qual è il termine generale di conclusione del provvedimento ai sensi dell'art. I. n. 241/1990?

- A 45 giorni
 - B 60 giorni
 - C 90 giorni
 - D 30 giorni
-

17) **Ai sensi dell'art. 164 del D.lgs. 267/00, il bilancio di previsione finanziario:**

- A ha carattere autorizzatorio, e non svolge una funzione di limite agli impegni e ai pagamenti di spesa
 - B ha carattere autorizzatorio, e svolge una funzione di limite agli impegni e ai pagamenti di spesa
 - C non ha carattere autorizzatorio, ma svolge una funzione di limite agli impegni e ai pagamenti di spesa
 - D non ha carattere autorizzatorio e non svolge una funzione di limite agli impegni e ai pagamenti di spesa
-

18) **Ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 267/00, le dimissioni presentate dal sindaco diventano efficaci ed irrevocabili trascorso il termine di:**

- A venti giorni dalla loro presentazione al consiglio
 - B sessanta giorni dalla loro presentazione al consiglio
 - C quaranta giorni dalla loro presentazione al consiglio
 - D trenta giorni dalla loro presentazione al consiglio
-

19) **La mozione di sfiducia deve essere motivata e sottoscritta da:**

- A Almeno due terzi dei consiglieri assegnati, senza computare il sindaco
 - B Almeno la metà dei consiglieri assegnati, senza computare il sindaco
 - C Almeno due quinti dei consiglieri assegnati, senza computare il sindaco
 - D Almeno un terzo dei consiglieri assegnati, senza computare il sindaco
-

20) **Il Bilancio di previsione di un Ente locale si compone di due parti. Quali?**

- A Entrata e costi
 - B Ricavi e costi
 - C Stato Patrimoniale e Conto Economico
 - D Entrata e spesa
-

21) **Gli elementi essenziali di una determinazione**

22) **Le competenze della Giunta**